|  |
| --- |
| HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE  |
| PODRUČNA SLUŽBA ZAGREB  |
| [www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)  |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
| HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U ZAGREBU  |
| TRG J.F.KENNEDY 8  |
| 10000 ZAGREB  |
| POTREBE ZA RADNICIMA  |
| Broj biltena: **171**  | **ZAGREB, 6.9.2021**  |

TAJNIK/CA ŠKOLE

**Radno mjesto**

Broj: 2032387

Mjesto rada: ZAGREB

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: Na određeno; zamjena

Radno vrijeme: Puno radno vrijeme

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 6.9.2021

Natječaj vrijedi do: 14.9.2021

**Posloprimac**

Potrebna zvanja:

* pravo
* upravno pravni
* Specijalistički diplomski stručni studij Javne uprave

Razina obrazovanja:

* Viša ili prvostupanjska
* Fakultet, akademija, magisterij, doktorat

Informatička znanja:

Potrebno poznavanje osnova informatike

* excel
* word
* internet

Radno iskustvo: Nije važno

Ostale informacije:

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 – pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) Hotelijersko-turistička škola u Zagrebu raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta:
1.tajnika/ice – 1 izvršitelj/ica

na određeno vrijeme, puno radno vrijeme

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17).

Kandidati koji se prijavljuju na natječaj uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, trebaju ispunjavati i posebne uvjete sukladno člancima 105. i 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispr., 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19), kao i Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi (NN 2/2011).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu potrebno je priložiti:
•životopis
•dokaz o stečenoj stručnoj spremi
•dokaz o državljanstvu
•elektronički zapis o radno-pravnom statusu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
•uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak ili da je pod istragom za neko od kaznenih djela članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja

Informatička znanja: potrebno poznavanje osnova informatike (excel, word, Internet).

Kandidati potrebne dokumente dostavljaju u preslikama, koje se neće vraćati. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu, odabrani kandidat će dostaviti na uvid originale dokumenata ili ovjerene preslike.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14 i 39/18) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

 <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilozima, odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave natječaja.

Rezultati natječaja bit će objavljeni na web stranici škole pod rubrikom „Natječaj za radno mjesto“.

Prijave s potrebnom dokumentacijom treba dostaviti poštom na adresu: Hotelijersko-turistička škola u Zagrebu, Trg J. F. Kennedy 8, 10 000 Zagreb, s naznakom „Za natječaj-tajnik/ica“.

Kandidatom/kinjom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu vlastoručno potpisanu prijavu te ispunjava uvjete iz natječaja.

U postupku odabira kandidata prije odlučivanja o zasnivanju radnog odnosa odnosno sklapanja ugovora o radu provodi se jedan ili više selekcijskih postupaka sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u Hotelijersko-turističkoj školi u Zagrebu.

O rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole u roku 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, a koji ispunjavaju uvjete natječaja te su se pozvali na prednost pri zapošljavanju svi će kandidati/kinje biti obaviješteni i prema članku 12. stavku 2. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Hotelijersko-turističkoj školi u Zagrebu.

**Poslodavac**

Poslodavac: HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U ZAGREBU

Kontakt:

* pismena zamolba: Frankopanska 8, 10000 Zagreb

|  |
| --- |
| ZA REALIZACIJU OVE PRIJAVE ZADUŽEN JE SAVJETNIK:  |
| **DAVORKA DABO**  |
| **ZAGREB, 6.9.2021**  |