Hotelijersko-turistička škola u Zagrebu

**Školski kurikulum**

školska godina 2023. / 2024.

Temeljem članka 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 28. Statuta Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu (KLASA: 021-01/2019-03, URBROJ: 251-346-01-2019-02 od 5. travnja 2019. godine), prema prijedlogu Nastavničkog vijeća i ravnateljice, dr. sc. Zdravke Krpine, Školski odbor Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. godine donio je:

**ŠKOLSKI KURIKULUM HOTELIJERSKO-TURISTIČKE ŠKOLE U ZAGREBU**

**ZA ŠKOLSKU GODINU**

**2023. / 2024.**

**RAVNATELJICA PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**dr.sc. Zdravka Krpina Ksenija Jerić Antoljak, dipl.ing.elektrotehnike**

KLASA: 602-11/23-01/3  
URBROJ: 251-346-01/02-23-01

Zagreb, 27. rujna 2023.

**Uvod**

Pod pojmom **ŠKOLSKOG** **KURIKULUMA** podrazumijevamo sve sadržaje, proceseiaktivnosti koji su usmjereni na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja kako bi promovirali intelektualni, osobni, socijalni, duhovni i tjelesni razvoj učenika. Kurikulum obuhvaća, osim službenih programa nastave i neformalne programe.

GLAVNA ZADAĆA **ŠKOLSKOG KURIKULUMA**:

* izgradnja jedinstvenog profila škole kao individualnog koncepta škole

**OBRAZOVNI SEKTORI:**

1. **GIMNAZIJA**
2. JEZIČNA GIMNAZIJA
3. **TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**
   1. HOTELIJERSKO-TURISTIČKI TEHNIČAR

**Strategija razvoja Hotelijersko-turističke škole Zagreb**

Strategiju razvoja Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu usvojilo je Nastavničko vijeće 7. 3.

2018., Školski odbor 8. 3. 2018. i Vijeće roditelja 13. 3. 2018.

**Misija**: Hotelijersko-turistička škola razvija se kao učešća organizacija u kojoj se realizirajuodgojnoobrazovni procesi s ciljem dobrobiti za sve dionike.

**Vizija:** Cilj Hotelijersko-turističke škole je postati vodeći centar kompetencija zakomunikacije s posebnim naglaskom na razvijanje, učenje i poučavanje specifičnih znanja i vještina za rad u sektoru ugostiteljstva i turizma.

**Moto škole je: *Želimo znanjem razumjeti, srcem prihvatiti i djelovanjem potaknuti***

***harmonizaciju bogatstva, beskrajnih različitosti među ljudima i kulturama***

Strategijom Hotelijersko-turistička škola u Zagrebu želi sustavno planirati i realizirati svoj

razvoj u sljedećih pet godina.

Polazeći od analize postojećeg stanja planirali smo razvoj u svim segmentima djelatnosti za koje možemo predočiti mjerljive pokazatelje uspješnosti postignuća.

Sadašnje stanje možemo procijeniti rada škole možemo procijeniti kao vrlo uspješno kad je riječ o procesu učenja i poučavanja, učeničkim postignućima i organizaciji rada škole iako su nam uvjeti rada škole iznimno teški i složeni. Teškoće s kojima se Škola suočava se odnose prije svega na nedostatak prostora. Iako školu ne čine prostori i zidovi već učenici i profesori, što se vidi iz dobrih postignuća ove škole, važno je imati na umu da sadašnji neprimjereni uvjeti rada u velikoj mjeri ograničavaju razvoj odgojno-obrazovnog procesa. Vjerujemo da će nova školska zgrada i oprema koja je planirana biti veliki doprinos motivaciji za rad svih dionika odgojno-obrazovnog procesa te da će se time doprinijeti sveukupnoj uspješnosti i kvaliteti rada škole.

Strategijom smo planirali nova postignuća u područjima:

**Strateški razvojni ciljevi**:

* materijalni uvjeti i opremanje škole
* organizacija nastave i rada škole
* promidžba škole
* postignuća učenika
* učenje i poučavanje
* proces vrednovanja i samovrednovanja.

**Sadržaj školskog kurikuluma:**

1. fakultativna nastava
2. dodatna nastava
3. dopunska nastava
4. izvannastavne aktivnosti
5. preventivne aktivnosti i aktivnosti razvoja životnih vještina
6. terenska nastava
7. projekti
8. događanja.

Planirana je izvanučionička i terenska nastava u skladu s epidemiološkim mjerama i preporukama HZJZ i MZO.

1. **FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | NASTAVA ZA NJEMAČKU JEZIČNU DIPLOMU DSD - DRUGI RAZREDI |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Valentina Šporčić, mag. educ. philol. ger. |
| SURADNICI | U suradnji s njemačkim savjetnicima ZfA (Središnji ured za školstvo u inozemstvu) |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Zainteresirani učenici drugih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | 1. Razvijanje komunikacijske jezične kompetencije (slušanje, čitanje, govorenje, pisanje)  2. Razvijanje međukulturne komunikacijske kompetencije (sagledavanje sličnosti i razlika među kulturama, empatičnost, prilagodljivost, otvorenost itd.)  3. Razvijanje samostalnosti u ovladavanju jezikom (primjena strategija učenja i uporabe jezika, razvijanje medijske pismenosti te komunikacijskih i prezentacijskih vještina itd.)  4. Omogućiti upoznavanje kulture, civilizacije i načina života u zemljama njemačkog govornog područja  5. Pripremanje učenika za polaganje ispita za Njemačku jezičnu diplomu na razini A2/B1  6. Polaganje ispita za Njemačku jezičnu diplomu na razini A2/B1 |
| NAČIN REALIZACIJE | Nastava se odvija u blok satovima, jednom tjedno nakon redovne nastave. Temelj rada čine komunikacijske aktivnosti, rad s autentičnim tekstovima s ciljem proširivanja vokabulara i izražavanja te obrazlaganja vlastitog mišljenja, oblikovanje sastavaka, vježbanje prezentacijskih vještina i sudjelovanje u projektima. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Tijekom nastavne godine 2023./24., dva sata tjedno (70 sati godišnje).  **Rujan 2023.:**   * prikupljanje kandidata, formiranje grupe * priprema nastavnih materijala * izrada organizacijskog plana sa članovima Aktiva njemačkog jezika * određivanje predavača u pojedinim grupama   **Listopad – lipanj:** izvođenje nastave, rad u skupinama, projektno-istraživačka nastava |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Usmene i pisane provjere znanja tijekom godine * Zaključna ocjena na kraju nastavne godine upisuje se u imenik i svjedodžbu drugog razreda * DSD ispit pred Ispitnim povjerenstvom - pismeni radovi ocjenjuju se u Njemačkoj, a predsjednik Ispitnog povjerenstva je profesor iz Središnjeg ureda za obrazovanje u inozemstvu SR Njemačke * DSD diploma služi kao dokaz poznavanja njemačkog jezika na razini A2/B1 i priznata je u RH kao dokaz jezične kompetencije iz njemačkog jezika |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * Nastava i DSD ispit su besplatni * 100 EUR– troškovi fotokopiranja za potrebe kopiranja nastavnih materijala (učenici nemaju udžbenik niti radnu bilježnicu) te oglednih ispitnih materijala i radnih listića |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | NASTAVA ZA NJEMAČKU JEZIČNU DIPLOMU DSD - ČETVRTI RAZREDI |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Valentina Šporčić, mag. educ. philol. ger. |
| SURADNICI | U suradnji s njemačkim savjetnicima ZfA (Središnji ured za školstvo u inozemstvu) |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Zainteresirani učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | 1. Razvijanje komunikacijske jezične kompetencije (slušanje, čitanje, govorenje, pisanje)  2. Razvijanje međukulturne komunikacijske kompetencije (sagledavanje sličnosti i razlika među kulturama, empatičnost, prlagodljivost, otvorenost itd.)  3. Razvijanje samostalnosti u ovladavanju jezikom (primjena strategija učenja i uporabe jezika, razvijanje medijske pismenosti te komunikacijskih i prezentacijskih vještina itd.)  4. Omogućiti upoznavanje kulture, civilizacije i načina života u zemljama njemačkog govornog područja  5. Pripremanje učenika za polaganje ispita za Njemačku jezičnu diplomu na razini B2/C1  6. Polaganje ispita za Njemačku jezičnu diplomu na razini B2/C1 |
| NAČIN REALIZACIJE | Nastava se odvija u blok satovima, jednom tjedno nakon redovne nastave. Temelj rada čine komunikacijske aktivnosti, rad s autentičnim tekstovima s ciljem proširivanja vokabulara i izražavanja te obrazlaganja vlastitog mišljenja, oblikovanje sastavaka, vježbanje prezentacijskih vještina i sudjelovanje u projektima. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Tijekom nastavne godine 2023./24., dva sata tjedno (70 sati godišnje).  **Rujan 2023.:**   * prikupljanje kandidata, formiranje grupe * priprema nastavnih materijala * izrada organizacijskog plana sa članovima Aktiva njemačkog jezika * određivanje predavača u pojedinim grupama   **Listopad – lipanj:** izvođenje nastave, rad u skupinama, projektno-istraživačka nastava |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Usmene i pisane provjere znanja tijekom godine * Zaključna ocjena na kraju nastavne godine upisuje se u imenik i svjedodžbu četvrtog razreda * DSD ispit pred Ispitnim povjerenstvom - pismeni radovi ocjenjuju se u Njemačkoj, a predsjednik Ispitnog povjerenstva je profesor iz Središnjeg ureda za obrazovanje u inozemstvu SR Njemačke * DSD diploma služi kao dokaz poznavanja njemačkog jezika na razini B2/C1 i priznata je u RH kao dokaz jezične kompetencije iz njemačkog jezika |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * Nastava i DSD ispit su besplatni * 100 EUR– troškovi fotokopiranja za potrebe kopiranja nastavnih materijala (učenici nemaju udžbenik niti radnu bilježnicu) te oglednih ispitnih materijala i radnih listića |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | FAKULTATIVNA NASTAVA IZ FRANCUSKOGA JEZIKA - DELF SCOLAIRE (ŠKOLSKI DELF) |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marina Studer, prof. – profesorica francuskog jezika (izvorni govornik) |
| SURADNICI | Francusko veleposlanstvo u RH  Francuski Institut u suradnji s MZO |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Svi zainteresirani učenici od prvog do četvrtog razreda koji su barem dvije godine učili francuski. Preporuka učenicima iz 3F i 4F razreda. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Razvijati globalno i selektivno razumijevanje slušanjem i čitanjem različitih jednostavnih tekstova te osnovnih namjera sugovornika. Steći temelje pozitivnog stava i razviti samopouzdanje u pisanju. Sudjelovati u različitim oblicima govorne produkcije i interakcije. Pripremanje za polaganje ispita i stjecanje međunarodne diplome iz francuskog jezika – DELF (razina A1-A2-B1-B2). |
| NAČIN REALIZACIJE | Individualni rad, rad u parovima, suradničko učenje. Pismeni i usmeni zadaci; obrada vokabulara i gramatike; vježbanje izgovora; čitanje i slušanje s razumijevanjem; aktivna primjena znanja.  Dva školska sata tjedno kroz odlaske na izložbe, koncerte, kinopredstave te sudjelovanje na Frankofoniji tijekom školske godine.  Mjesec frankofonije: 1. – 31. ožujka 2024.  Večer Frankofonije (krajem ožujka 2024.) |
| VREMENIK REALIZACIJE | Ukupan planirani broj sati je 70 (2 sata tjedno).  Polaganje pismenih i usmenih ispita prema DELF međunarodnom određenom vremeniku. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Rezultati se vrednuju redovitim praćenjem aktivnosti i ocjenjivanjem učenika po kriterijima ocjenjivanja, kroz postignute rezultate nakon natjecanja iz Francuskoga jezika, Državne mature i DELF ispita, kroz samovrednovanje.  Rezultati vrednovanja koristit će se za poticanje učenika na daljnji rad i samovrednovanje i nastavak samostalnog učenja na francuskom jeziku. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškove ispita DELF-a pokrivaju roditelji. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Fakultativna nastava iz Portugalskog jezika |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Prof. MARIA JOSÉ HOMEM |
| SURADNICI | Katarina Šužberić |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici od 1. do 4. razreda srednje škole |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | poznavanje portugalskog jezika na razini A1 te A2/B1, razvijanje komunikacijskih i lingvističkih kompetencija te kritičkog mišljenja, poznavanje i razumijevanje luzofonske kulture, promicanje interkulturalnosti i tolerancije, samostalna upotreba različitih izvora znanja |
| NAČIN REALIZACIJE | nastava uživo |
| VREMENIK REALIZACIJE | dva školska sata tjedno |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | brojčana ocjena |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | troškove pokriva Institut Camões Sveučilišta u Zagrebu |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Ruski jezik |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Dražen Filipović |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | 2. i 3. rzredi |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Osposobljavanje za razumijevanje i komunikaciju na ruskom jeziku, upoznavanje s kulturom zemalja ruskog govornog područja |
| NAČIN REALIZACIJE | Učionička nastava |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023 - lipanj 2024, 2 sata tjedno |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Usmene i pisane provjere znanja |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | bez troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **FAKULTATIVNA NASTAVA – PREDMET:**  **KOMUNIKACIJSKO-PREZENTACIJSKE VJEŠTINE (CLIL) - 1. godina učenja/2 sata tjedno**  **3. i 4.razredi (prema vlastitom izboru)** |
| **VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI** | GORAN KOMERIČKI |
| **SURADNICI** | PROFESORI ENGLESKOG JEZIKA |
| **POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST** | UČENICI TREĆIH I ČETVRTIH RAZREDA S DOBRIM ZNANJEM ENGLESKOG JEZIKA |
| **CILJEVI AKTIVNOSTI** | TEMA I ISHODI – THEME AND OUTCOMES  1. ODNOSI S JAVNOŠĆU I KOMUNIKACIJA – PUBLIC RELATIONS AND COMMUNICATION  definirati odnose s javnošću kao upravljačku funkciju koja naglašava, gradi i održava odnose između organizacija i njihovih javnosti; definirati i razlikovati pojmove publicitet, javnost, mediji, oglašavanje, lobiranje, marketing; razlikovati odnose s javnošću i marketing; objasniti kako odnosi s javnošću pridonose poboljšanju organizacija i društva u cjelini  - define public relations as a management function that emphasizes, builds and maintains relations between organizations and their public; Define and distinguish the terms publicity, publicity, media, advertising, lobbying, marketing; Distinguish public relations and marketing; Explain how public relations contribute to improving organizations and society as a whole  2. KOMUNIKACIJA - COMMUNICATION  identificirati prvu zadaću komunikacije u odnosima s javnošću u okolini prenatrpanoj porukama; definirati komunikaciju kao dvosmjerni proces razmjene signala u cilju informiranja, uvjeravanja i poučavanja u intrapersonalnom, interpersonalnom i društvenom kontekstu; skicirati komunikacijski model; nabrojati četiri glavne kategorije učinaka komunikacije u odnosima s javnošću; objasniti pet dimenzija javnog mnijenja, razlikovati stav i mišljenje; definirati pojam imidža i identiteta  - identify the first task of communication in public relations in the environment of overlapping messages; Define communication as a two-way signal exchange process for information, persuasion and teaching in the intrapersonal, interpersonal and social context; Sketch a communication model; List four major categories of public communication effects; To explain the five dimensions of public opinion, to differentiate attitude and opinion; Define the concept of image and identity.  3. LJUDI I NJIHOVE KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE – PEOPLE AND THEIR SOFT SKILLS  opisati značajke djelatnika za odnose s javnošću i njihove radna zadaće; definirati glavne uloge koje igraju djelatnici za odnose s javnošću, razmotriti najvažnije razlike među tim ulogama te ih razlikovatu u praksi; prikazati glavne preduvjete uspjeha u odnosima s javnošću  - Describe the features of the public relations officer and their work assignments; Define the four major roles played by public relations employees, consider the most important differences between these roles and differentiate them in practice; Show the main prerequisites for success in public relations  4. STRATEGIJA I MIŠLJENJE – STRATEGY AND THINKING  definirati strateško mišljenje i strategiju te objasniti kako ih se primjenjuje; opisati primjenu upravljanja pomoću ciljeva na planiranje i upravljanje odnosima s javnošću; opisati glavne korake u procesu planiranja i stvaranja programa; procijeniti karakteristike dobrih programskih ciljeva; dati primjere triju kategorija katastrofa i kriza što ih djelatnisi za odnose s javnošću moraju predvidjeti; razlikovati akcijske i komunikacijske komponente programske strategije, prikazati pet razloga zbog kojih informacijske kampanje ne uspijevaju i tri načina povećanja njihovih šansi za uspjeh; opisati metode istraživanja; povezati krativnost s radom u odnosima s javnošću  - Define strategic thinking and strategy and explain how they are applied; Describe the application of management by means of planning and public relations management goals; Describe the main steps in the process of planning and creating the program; To assess the characteristics of good program goals; Distinguish the action and communication components of the program strategy, show the three reasons why information campaigns fail and three ways to increase their chances of success; Describe research methods; Link creativity and public relations  5. PREZENTACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE VJEŠTINE – SOFT SKILLS  uvježbati prezentacijske i komunikacisjke vještine na primjerima iz stvarnog radnog okružja  - Train presentational and communicative skills in examples from the actual working environment |
| **NAČIN REALIZACIJE** | 2 sata tjedno:  Prema rasproedu  (nastava će se održavati i izvan škole sudjelovanjem na javnim predavanjima, tribinama, prezentacijama itd.) |
| **VREMENIK REALIZACIJE** | Rujan 2023. – svibanj/lipanj 2024. |
| **NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA** | Nastavnikova procjena postignuća, samoprocjena i evaluacija |
| **PREDVIĐENI TROŠKOVI** | 80 eura za materijalne troškove – izrada nastavnog materijala |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **Virtualna povijest** |
| **VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI** | Hano Uzeirbegović |
| **SURADNICI** |  |
| **POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST** | UČENICI  Zainteresirani učenici Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu, koji se napredno koriste digitalno komunikacijskim sredstvima |
| **BROJ SATI** | 70 sati godišnje |
| **CILJ I SVRHA NASTAVNOG PREDMETA** | Učenici će upoznati Hrvatsku i Svjetsku kulturnu baštinu kao sastavnicu regionalne i nacionalne baštine te se potaknuti na osobni doprinos u njezinom čuvanju, promišljanju i svekolikoj afirmaciji. Upoznat će se i sa važnosti tehnologije u svladavanju nastavnih sadržaja iz Povijesti |
| **ISHODI** | Učenici će samostalno istraživati faktografiju vezanu uz Tutankamonovu grobnicu, Svemir, Pompeje, Samostalno i strpljivo proučavati računalne igre vezane uz povijesne teme. Biti će osposobljeni samostalno vrednovati svoje postupke. Svoje znanje će prezentirati na različitim radionicaka, Kao Npr Znanastveni piknik, STEAM tjedan, Infogamer, Mobilni Zeze Centar,NOvsky, Garešnica Infinitiy festival. Da bi im to bilo omogućeno zajednički u timskom radu pripremat će sadržaj. Razvijat će vještine korištenja računalne tehnologije u svrsi nastave povijesti. Osim toga učenici bi sudjelovali u projektu VR-Kulturna baština. Razvoj STRAM kompetencija kroz Dron ligu 2.0 |
| **NASTAVNA SREDSTVA** | VR naočale, 3.D olovke, 3D printeri, Računala, Tableti, mobilni uređaji Dronovi |
| **IZVORI ZA POUČAVANJE** | Web stranice  Bingimlas, (2009). *Barriers to the Successful Integration of ICT in Teaching and Learning Environments: A Review of the Literature. Eurasia Journal of Mathematics, Science and Technology Education*  Castaneda, L. M., Bindman, S. W., Cechony, A., & Sidhu, M. (2018). *The Disconnect between Real and Virtually Real Worlds: The Challenges of Using VR with Adolescents. Presence: Teleoperators and Virtual Environments*  Cipresso, P., Giglioli, I. A. C., Raya, M. A., & Riva, G. (2018). *The Past, Present, and Future of Virtual and Augmented Reality Research: A Network and Cluster Analysis of the Literature. Frontiers in Psychology*  Freina, Laura & Ott, Michela. (2015). A Literature Review on Immersive Virtual Reality in Education: State Of The Art and Perspectives  Ilić, Jurešić, Vulinović, Virtualna stvarnost u obrazovanju  Traxler, J. (2016). What killed the mobile learning dream? |
| **IZVORI ZA UČENIKE ZA UČENJE** | Udžbenik iz povijesti, Web stranice |
| **ELEMENTI VREDNOVANJA** | Činjenično znanje  Konceptualno znanje  Proceduralno znanje |
| **NAČIN I KRITERIJ VREDNOVANJA** | vrednovanje učeničkih radova  usvojenost znanja-originalnost i samostalnost u izboru teme  -povezivanje gradiva s ostalim temama  -korištenje dodatnih sadržaja  -osmišljenost nastupa  -način izlaganja  -izgled prezentiranog rada  -uključivanje učenika  -primjenjivost izabrane teme  -izvrsno znanje-siguran nastup-velika kreativnost i urednost-velika primjenjivost u praksi ODLIČAN (5)  -prilično dobro znanje-dosta siguran nastup-kreativan i uredan rad-manja primjenjivost u praksi VRLO DOBAR (4)-  dobro znanje-nesiguran nastup-manja kreativnost i urednost-slabija primjenjivost u praksi DOBAR (3) |
| **CILJEVI AKTIVNOSTI** | RUJAN   * Uvodno upoznavanje sa digitalnim alatima VR naočalama, 3D printerima, 3.D olovama * Izbor računalne igre za analizu * Izrada sinopsisa za Šetnju kroz: Tutankamonovu grobnicu, Svemir, Pompeje * Radionica na Znanstvenom pikniku rujan 2023. * Radionica na NOVSKY 09.23 * STEAM tjedan predavanje * MAker Fair Zagreb- Predavanja 1 i 2 10.2023 * Infiniti festival lipanj 2024. * Dron festival siječanj 2024.   LISTOPAD   * + Analiza odrađenih radionica   + Radionica na Infogameru   + Internet arheologija upoznavanje sa 3D printerima   STUDENI:   * Razvoj pisma kroz stoljeća 3D Olovke * Početak projekta Dron Liga 2.0 * Steam Tjedan Zagreb   PROSINAC   * Priprema novog polugodišta sa novim temama * analiza realizacije * Nastavak projket Dron liga 2.0 * analiza postignutog uspjeha na kraju prvog polugodišta   SIJEČANJ   * Izmjene i dopune odrađenih radionica * Sudjelovanje u projektu Dron Liga 2.0   VELJAČA/OŽUJAK   * Radionice   TRAVANJ  STEAM TJEdan  SVIBANJ   * Izrada video materijala o odrađenim radionicama   LIPANJ   * Analiza radionica * Pregled radova, * Sistematizacije napravljenih filmova |
| **NAČIN REALIZACIJE** | Održavanjem radionica u školi, sudjelovanjem na različitim događanjima u Hrvatskoj |
| **VREMENIK REALIZACIJE** | 70 sat igodišnje / 2 sata tjedno |
|  | PROFESOROVA PROCJENA, SAMOEVALUACIJA, KOLEGIJALNA EVALUACIJA |
| **PREDVIĐENI TROŠKOVI** | 130 eura za potrošni meterjal   1. 3D filament za olovke i 3D printere 2. Baterije 3. Papiri |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | FAKULTATIVNI PREDMET INFORMATIKA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOST | Ana Acalin, nastavnik informatike |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | zainteresirani učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Učenici će razviti potrebna znanja i vještine za oblikovanje znanstvenog rada.  Učenici će razviti znanja i vještine tehničke izrade prezentacije u različitim programima (MS PowerPoint, Prezi).  Učenici će utvrditi pravila dobre prezentacije.  Učenici će upoznati akademsko pismo, pravila citiranja i navođenja literature. |
| NAČIN REALIZACIJE | 1 sat tjedno fakultativne nastave tijekom školske godine u specijaliziranoj informatičkoj učionici, ukupno 35 sati |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan:  - informiranje učenika o fakultativnom predmetu informatika  - dogovor o terminu održavanja predmeta  - uvod u predmet, plan i program rada  Listopad:  - programi za tehničko oblikovanje seminarskog rada  - oblikovanje naslovne stranice  - mogućnosti numeriranja stranica  Studeni:  - izrada sadržaja  - izrada i imenovanje tablica, grafikona te umetanje i imenovanje slika  Prosinac:  - izrada popisa priloga (slike, grafikoni, tablice)  Siječanj:  - akademsko pismo (načini odabira teme, istraživanja, stil)  Veljača:  - upozvanje s internetskim bazama znanstevnih radova  - korištenje baza znanstvenih radova i kataloga knjižnica  Ožujak:  - pravila citiranja  - označavanje citata i parafraza  - izrada popisa literature  Travanj:  - Odabir teme za izradu vlastitog seminara:  1. Izrada seminara  2. Tehničko oblikovanje seminara  Svibanj:  - pravila izrade prezentacije seminarskog rada  - MS PowerPoint – dodatne mogućnosti programa  - izrada prezentacije u digitalnom programu Prezi  Lipanj:  - prezentiranje izrađenog seminara i prezentacije prema odabranoj temi |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Analiza tehničkog oblikovanja seminara te tehničkog oblikovanja prezentacije. (vrednovanje nastavnika, samovrednovanje i vrednovanje učenika) |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Nema troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | FAKULTATIVNA NASTAVA: TURIZAM ZA SVE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Sandra Zonjić, prof. |
| SURADNICI | Nastavnici strukovnih predmeta, kulturno-povijesne baštine, povijesti, stranih jezika, vjeronauka  Vanjski suradnici: Udruga najosjetljivijih u osposobljavanju (UNUO), Ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (URIHO), Turistička zajednica grada Zagreba, Turistički informativni centar, Ministarstvo turizma i sporta |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - Razvijati svijest učenika o pravilnom pristupu osobama s invaliditetom uključujući eliminiranje predrasuda prema njima  - Razvijati empatiju, solidarnost i afirmirati društvene vrijednosti koje promoviraju dostojanstvo, emancipaciju i socijalnu uključenost svih članova društva  - Poticati učenike na pozitivan i odgovoran odnos prema osobama s invaliditetom što će pridonijeti njihovom osobnom razvoju i društvenoj interakciji  - Povećati kompetencije u komunikacijskim vještinama i profesionalnom ponašanju prema osobama s invaliditetom  - Upoznati se s različitim ograničenjima osoba s invaliditetom putem praktičnih vježbi i simulacija stvarnih situacija  - Osvijestiti ograničenja u turističkoj ponudi za osobe s invaliditetom zbog neprilagođenosti infrastrukture, prijevoza, smještajne ponude i ostalih ograničavajućih faktora  - Osmisliti turistički proizvod prilagođen osobama s invaliditetom uključujući postojeća infrastrukturna i ostala ograničenja u javnom prostoru i tako povećati udjel osoba s invaliditetom u turističkom prometu |
| NAČIN REALIZACIJE | Nastava za učenike završnih razreda u kombinaciji s izvanučioničkom nastavom  Nastava upotpunjena:  - digitalnim obrazovnim sadržajima sa stanica Ministarstva turizma i sporta  -putopisno-dokumentarnom serijom „Razgovori s prijateljima“, priručnicima: „Briga o gostu s invaliditetom“, „Brzo, zdravo – dostupno svima“  Gostujući predavači: osobe s invaliditetom ili osobe uključene u rad s osobama s invaliditetom, paraolimpijci i ostali sportaši s invaliditetom  Izvanučionička nastava:  -posjet ugostiteljsko-edukativnom centru inkluzije CookLook Granešina  -volontiranje na međunarodnoj manifestaciji „Amorova žlica“  -sudjelovanje u turističkom obilasku grada s gluhim i nagluhim osobama  -posjet ateljeu gluhoslijepe kiparice Sanje Fališevac  -izlet u Ozalj u Centar za pružanje usluga u zajednici Ozalj i selu štrudle |
| VREMENIK REALIZACIJE | 2 sata tjedno  64 sata od rujna 2023. do svibnja 2024.  Rujan: formiranje grupe, upoznavanje s nastavnim planom i programom, osnove o pravilnom pristupu osobama s invaliditetom  Listopad: volontiranje na projektu „Amorova žlica“  Studeni i prosinac: radionice za praktične vježbe i simulacije  Siječanj i veljača: upoznavanje s ograničenjima osoba s invaliditetom u turističkoj ponudi Zagreba  Ožujak i travanj: smišljanje novog turističkog proizvoda za osobe s invaliditetom  Svibanj: promocija novog turističkog proizvoda osmišljenog od strane učenika |
|  |  |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Vrednovanje će se temeljiti na motiviranosti učenika i uključivanju u nastavni proces, suradnji s drugim učenicima i samovrednovanju * Suradnji kod provedenog istraživanja i izrade materijala koje učenici smišljaju sudjelujući na zajedničkim radionicama * Prezentaciji usvojenih znanja i vještina učenicima vršnjacima na satu organizacije poslovanja poduzeća |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Organizirano vođenje po gradu s licenciranim vodičima, predviđene radionice s edukatorima, odlazak na organizirani izlet; oko 60 eura po učeniku |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Financijska pismenost (fakultativni) |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Martina Primorac Krmpotić |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici trećih i četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTi | Stjecanje znanja, vještina, stavova i ponašanja koji su učeniku potrebni za donošenje ispravnih financijskih odluka i za financijsko blagostanje svakog pojedinca, a time i društva |
| NAČIN REALIZACIJE | Nastavnica priprema aktivnosti, individualno i grupno radi s učenicima.  Zadatak učenika je aktivno sudjelovati i nastojati postići što bolji uspjeh u financijskom opismenjivanju kroz individualne i grupne aktivnosti |
| VREMENIK REALIZACIJE | 70 sati tijekom nastavne godine |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Prati se redovitost nazočnosti učenika na dopunskoj nastavi, njihovu aktivnost, zainteresiranost i uspjeh u učenju. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Papir za kopiranje |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Poticaj osobnog razvoja |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Gabrijela Barbarić |
| SURADNICI | Razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici zainteresirani za predmet |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Upoznavanje sebe, razmišljanje o sebi i svojoj budućnosti kroz umjetnički opus slikara Vincenta van Gogha |
| NAČIN REALIZACIJE | * Nastava u razredu * Radionice * Sudjelovanje na različitim kulturnim događanjima u Hrvatskoj (posjet izložbama) |
| VREMENIK REALIZACIJE | Od rujna 2023. do lipnja 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Samovrednovanje * Vršnjačko vrednovanje * Formativno i sumativno vrednovanje profesora |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | 100 eura za potrošni materijal (papir, boja, ulaznice za muzej) |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | MEDIJSKA KULTURA I MEDIJSKA PISMENOST |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | MIRELA FILIPOVIĆ,prof.Hrvatskog jezika |
| SURADNICI | razrednici,pedagoginja/psihologinja,profesori hrvatskog jezika,zainteresirani profesori drugih predmeta |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici prvih,drugih,trećih i četvrtih razreda zainteresirani za rad i djelovanje  medija na području Republike Hrvatske |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | -upoznavanje učenika s pojmovima vijesti.lažnih vijesti,pojmom i vrstama medija  -upoznavanje učenika s pojedinim medijima,njihovim vrstama i značajkama  -uočiti glavne karakteristike pojedinih medija i njihove specifičnosti  -poticanje učenika na kritičko vrednovanje  -poticanje učenika na samostalno pretraživanje interneta  -poticanje učenika na etičke postupke  -poticanje učenika na moralno,humano ponašanje u društvu  -poticanje učenika na istraživačko ponašanje  -poticanje učenika na istrživačku glad za informacijama  -ovladavanje hrvatskikm jezikom u pisanoj i govornoj komunikaciji  -olakšavanje praćenja informativnih emisija  -samostalno korištenje stranog jezika u govorenoj i pisanoj komunikaciji  -razvijanje primjerene pisane i govorne komunikacije u društvu i oko sebe  -poznavanje medijske terminologije koja se rabi u medijima  -razvijanje komunikacijskih pisanih i govornih vještina |
| NAČIN REALIZACIJE | NASTAVA UŽIVO U RAZREDU  usmeno izlaganje,objašnjavanje,tumačenje,heuristični razgovor,video zapisi,sluša  nje,pisanje,istraživanje,pisanje novinarskih zadataka  NASTAVA VAN UČIONICE  posjete pojedinim medijskim institucijama-rad na terenu,samostalno istraživanje i pretraživanje interneta,te služenje dobivenim informacijama |
| VREMENIK REALIZACIJE | od rujna 2023.do lipnja 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | novinarski samostalni učenički radovi,zapisi,PPT prezentacije,usmena izlaganja |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | troškovi za poneku tramvajsku kartu  troškovi posjete kazalištima  papir za printanje |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | FAKULTATIVNA NASTAVA: ŠKOLA I ZAJEDNICA |
| VODITELJICE AKTIVNOSTI | ANTONIA ELEZ, prof.  SANDRA NOVAKOVIĆ MIHAILICA, prof.  DRAGICA NEMEC BAŠKOVIĆ, prof.  MIRKO LUKIĆ, prof. |
| SUDIONICI AKTIVNOSTI | dvije do četiri skupine učenika 2. i 3. razreda Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu |
| SURADNICI | javne ustanove, tijela državne i lokalne uprave, različite organizacije, institucije i udruge |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici i djelatnici HTŠ, lokalna zajednica |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | 1. usvojiti i razviti znanja, vještine i stavove potrebne za aktivno djelovanje u zajednici s ciljem osobne i društvene dobrobiti  2. biti sposobni prepoznati pojave i probleme u svojoj zajednici i kritički promišljati njihove uzroke i posljedice  3. primijeniti osnove znanstveno-istraživačkog pristupa s ciljem osmišljavanja i razrade rješenja prepoznatih pojava i problema u zajednici  4. razviti spremnost za aktivno, odgovorno i inovativno djelovanje s ciljem pozitivnih i održivih društvenih promjena u svojim zajednicama temeljeno na kulturi mira i nenasilja, poštivanju demokratskih i ljudskih prava te razumijevanju političkih procesa i procesa donošenja odluka  5. razviti socijalne i komunikacijske vještine, sposobnost empatije, solidarnosti i pripadnosti te uvažavanja i prihvaćanja različitosti potrebnih za odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici |
| ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI PREDMETA 'ŠKOLA I ZAJEDNICA' | Učenik na kraju procesa učenja i poučavanja u predmetu 'Škola i zajednica':  1. razumije složenost pojava koje utječu na dobrobit u zajednici  2. sposoban je istražiti problem vezan uz pojave u zajednici  3. ima iskustvo učenja na mjestima gdje se problem vezan za pojavu u zajednici odvija ili rješava  4. sposoban je osmisliti različite pristupe rješavanju problema vezanog za pojavu u zajednici koji pozitivno utječu na dobrobit  5. iskazuje spremnost na djelovanje s ciljem pozitivnih i održivih promjena u zajednici |
| NAČIN REALIZACIJE | Fakultativna nastava „Škola i zajednica” se održava za dvije mješovite grupe učenika drugih i trećih razreda u kombinaciji s izvanučioničkom nastavom.  Poučavanje i učenje predmeta „Škola i zajednica” realizira se kroz pet faza / dionica:  **1. Promisli**  Ova faza započinje razgovorom o pojavama u zajednici iz učeničke sfere interesa. Pojave, koje su predmet razgovora, povezuju se s krovnim tematskim cjelinama u predmetu. Odabire se jedna pojava kojom će se učenici baviti tijekom poučavanja i učenja u predmetu Škola i zajednica. Zatim se promišljaju i predstavljaju različita stajališta o toj pojavi. Uz nastavnike škole tome mogu doprinijeti i gostujuća predavanja vanjskih aktera iz zajednice. Faza završava usuglašenim formuliranjem jednog problema vezanog uz pojavu u zajednici koji je u sljedećim fazama moguće istražiti i iskustveno doživjeti.  **2. Istraži**  Prvi korak ove faze čini upoznavanje s osnovama istraživačke metodologije u društvenim i humanističkim znanostima. Slijedi identifikacija relevantnih aktera povezanih s odabranim problemom istraživanja, postavljaju se istraživačka pitanja, odabiru istraživačke metode i uzorak relevantan za istraživanje odabranog problema. O prijedlogu nacrta istraživanja raspravlja se sa stručnjacima iz područja istraživačke metodologije. Finalizira se istraživački instrument te provodi istraživanje manjeg opsega, analiziraju prikupljeni podaci i predstavljaju ključni rezultati. Uz ekspertizu odgojno-obrazovnih radnika u školi u ovoj je fazi moguće uključiti i ekspertizu stručnjaka iz područja metodologije istraživanja.  **3. Stekni iskustvo**  U ovoj se fazi u zajednici identificiraju mjesta odvijanja i/ili rješavanja odabranog problema, a u kojima je, s obzirom na uvjete, ostvariv boravak učenika s ciljem njihova iskustvenog učenja. Učenici posjećuju različite organizacije i/ili institucije gdje stječu iskustva vezana uz rješavanje problema te se upoznaju s relevantnim akterima i/ili korisnicima usluga i manifestacijama tog problema u lokalnoj zajednici.  **4. Djeluj**  U ovoj se fazi temeljem provedenog istraživanja i stečenog iskustva predlažu moguća rješenja kojima bi se odabrani problem u zajednici mogao riješiti. Raspravljaju se mogući pozitivni i negativni aspekti rješenja.  **5. Refleksija**  Ova faza pretpostavlja pogled unatrag i unaprijed. Pogled unatrag podrazumijeva refleksiju o cjelokupnom procesu. Učenici se u razgovoru osvrću na proces učenja, proživljeno iskustvo te promjene u odnosu i stavovima prema istraživanom problemu. Pogled unaprijed podrazumijeva razgovor s učenicima o njihovoj spremnosti na djelovanje u lokalnoj zajednici s ciljem doprinosa pozitivnim društvenim promjenama. |
| VREMENIK REALIZACIJE I ETAPE PROVEDBE | 2 nastavna sata tjedno  70 nastavnih sati od rujna 2023. do lipnja 2024.  Rujan:  1. Upoznavanje s predmetom i učenicima  2. Mapiranje pojava /problema  3. Upoznavanje s temama ŠiZ-a  Listopad:  4. Odabir pojave/problema  5. Formuliranje pojave/ problema  6. Mapiranje aktera  Studeni:  7. Refleksija  8. Formuliranje istraživačkog problema  9. Upoznavanje s osnovnim metodama prikupljanja podataka  10. Provedba istraživanja  Prosinac:  11. Sistematizacija prikupljenih podataka  12. Osnovna analiza  Siječanj:  13. Zaključci temeljem prikupljenih podataka i analitičkih postupaka  14. Refleksija  15. Organizacija mjesta / prostora  Veljača:  16. Provedba vremena u prostoru  Ožujak:  17. Sinteza iskustva učenika  18. Refleksija  19. Odabir načina djelovanja  20. Organizacija djelovanja  Travanj i svibanj:  21. Provedba djelovanja  22. Refleksija  Lipanj:  23. Evaluacija provedenih aktivnosti  24. Predstavljanje rezultata djelovanja |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Za  praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje u predmetu koriste se dva izvora podataka:  1. KONTINUIRANO PRAĆENJE UČENIKA OD STRANE NASTAVNIKA TIJEKOM NASTAVNOG  PROCESA  2. UČENIČKA MAPA  Ad 1) Tijekom procesa nastavnik prati i bilježi aktivnosti i pristup učenika. Za praćenje služi Matrica koja je osmišljena prema odgojno-obrazovnim ishodima određenim u predmetnom  kurikulumu.  Ad 2)  Tijekom procesa učenici prilažu uratke koji se pohranjuju u učeničku mapu. Uradci mogu biti  individualni i skupni. U „Kurikularnoj matrici“ navedene su cjeline  u kojima se očekuju učenički uradci koji se pohranjuju u učeničkoj mapi.  Na kraju svake dionice nastavnici procjenjuju učenike temeljem kontinuiranog praćenja i učeničke mape  na dva elementa na ljestvici *POTREBNO POBOLJŠANJE – U SKLADU S OČEKIVANJIMA - IZNIMNO*:  1. USVOJENOST ODGOJNO-OBRAZOVNOG ISHODA  2. GENERIČKE KOMPETENCIJE  Temeljem procjena učenicima se dodjeljuju dvije ocjene (od nedovoljan do odličan) po dionici (jedna za usvojenost odgojno-obrazovnog ishoda, a druga za razvoj generičkih kompetencija). U svakoj od četiri  dionice daju se po dvije ocjene (ukupno 8). Deveta ocjena daje se učenicima za pripremu materijala i  sudjelovanje u završnom predstavljanju (Grand Finale). Deveta ocjena  temelji se na procjeni generičkih kompetencija. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Uredski i pisaći pribor, toner, mape, troškovi organizacije i provedbe izabrane aktivnosti (ovisno o temi/problemu koju/koji učenici obrađuju)… cca. 400 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Psihologijom do psihološke otpornosti |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Maša Močiljanin, prof. |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici trećih razreda, smjera htt i gimnazije |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Program je sastavljen od niza aktivnosti za razvoj otpornosti kod djece srednjoškolske dobi, posebno onih s individualnim odgojno-obrazovnim potrebama (darovita djeca i djeca s teškoćama u razvoju)  Ciljevi aktivnosti su:  Kroz odabrane teme nastavnih sadržaja iz psihologije   * naučiti djecu kako da koriste vlastite snage u svim aspektima svog razvoja, * poučiti djecu izgradnji zdrave slike o sebi i stabilnog identiteta, * jačati djetetove emocionalne kompetencije, * poticati stvaranje zdravih odnosa i prosocijalnog ponašanja, * poboljšanje akademske angažiranosti i poticanje mentalnog zdravlja i opće dobrobiti djece * jačati organizacijske i socijalne vještine, logičkog i kritičkog mišljenja te kreativnosti učenika * poticanje učenika na bolje razumijevanje svog ponašanja i doživljavanja te ponašanja i doživljavanja drugih ljudi, uz primjenu stečenih znanja i vještina u rješavanju problema iz svakodnevnog života * aktivno sudjelovanje i osmišljavanje provođenja različitih aktivnosti u svrhu promicanja pozitivnog vrijednosnog sustava među mladima u školi (tolerancija, pravo na različitosti, kvalitetna komunikacija, suradnja)   Teme programa su:   1. identitet i osobni razvoj 2. bliski odnosi 3. otpornost, psihičko zdravlje i psihička bolest 4. stres i trauma 5. anksioznost i depresija 6. emocije 7. negativne misli i što s njima 8. stavovi, predrasude i socijalni utjecaj |
| NAČIN REALIZACIJE | * edukativne radionice   samostalni i grupni rad, projektni rad, korištenje informacijskih tehnologija i alata, sadržaji i zadaci sukladni interesima učenika |
| VREMENIK REALIZACIJE | Dva školska sata tjedno, prije ili poslije nastave, prema dogovoru s učenicima |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * samovrednovanje * vršnjačko vrednovanje * kvizovi, zadatci, mapa s radnim listovima * ciljana pitanja tijekom odgojno-obrazovnoga procesa za provjeru razumijevanja sadržaja * provjera domaćih zadaća * rasprave u grupi * kratki prikazi nekih manjih sadržaja (zanimljivih učeniku) kojima - se razvijaju prezentacijske vještine, kreativnost i inovativnost. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | 50 eura za pripremu materijala, radnih listova i pribora za rad |

1. **DODATNA NASTAVA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Priprema učenika za ispit državne mature iz Hrvatskoga jezika (dopunska nastava), školska godina 2023./2024. | |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | | PETAR BEKIĆ, prof. |
| SURADNICI | | / |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | | Namijenjena je svim zainteresiranim učenicima 4. razreda Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | | * pripremiti učenike za polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika * ponoviti i usustaviti spoznaje iz jezika i teorije i povijesti književnosti; interpretirati odabrana književna djela navedena kao ispitna djela u ispitnome katalogu državne mature * vježbati pisanje eseja * rješavati dosadašnje testove državne mature iz Hrvatskoga jezika * razvijati standardnojezičnu kompetenciju * razvijati kritičko mišljenje i prosuđivanje; potaknuti učenike na samovrednovanje i vrednovanje |
| NAČIN REALIZACIJE | | vježbe, predavanja, istraživanja, pisanje; rad u skupinama, rad u paru i individualni rad  Nastava će se izvoditi uživo u učionicama Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu: raspored će biti prilagođen potrebama učenika, prema dogovoru nastavnika i učenika. Planirana je i mogućnost nastave tijekom praznika u dogovoru s učenicima. |
| VREMENIK REALIZACIJE | | od listopada do svibnja tekuće školske godine (70 sati) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | | posjećenost aktivnosti, uspjeh na ispitu državne mature iz Hrvatskoga jezika, evaluacijski listići, izvedba pripremljene učeničke mature, samovrednovanje, praćenje napretka |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | | Nisu predviđeni posebni troškovi za rad grupe, osim troškova kopiranja radnih materijala. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DM-MATA – DODATNA NASTAVA ZA 4. RAZRED IZ MATEMATIKE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Maja Ćorović |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Pomoć u stjecanju kompetencija i vještina potrebnih za polaganje ispita državne mature iz matematike-osnovna razina, * razvijanje samostalnosti, samopouzdanja i odgovornosti učenika |
| NAČIN REALIZACIJE | Frontalni, individualni i grupni rad kroz 64 sata nastave tijekom nastavne godine |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023. –svibnj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina * pisane provjere * samoprocjena i evaluacija |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Papir za kopiranje, Tinta |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DM-MATB – DODATNA NASTAVA ZA 4. RAZRED IZ MATEMATIKE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Maja Ćorović |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Pomoć u stjecanju kompetencija i vještina potrebnih za polaganje ispita državne mature iz matematike-osnovna razina, * razvijanje samostalnosti, samopouzdanja i odgovornosti učenika |
| NAČIN REALIZACIJE | Frontalni, individualni i grupni rad kroz 32 sata nastave tijekom nastavne godine |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023. –svibnj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina * pisane provjere * samoprocjena i evaluacija |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Papir za kopiranje, Tinta |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Pripreme za državnu maturu iz kemije** |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| SURADNICI | Učenici maturalnih razreda i prof. Mijatović |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * Učenici maturalnih razreda |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Izvježbati pokuse iz Ispitnog kataloga za državnu maturu iz kemije * Zadaci: * Samostalno rješavati zadatke iz cjelina definiranih Ispitnim katalogom za državnu maturu iz kemije * usvojiti pravila i piktograme opasnosti * kako prevenirati stvaranje ovisnosti * primjenjivati matematičke i fizikalne metode u kemiji * sistematizirati i nadopuniti obrađeno gradivo kemije u prva tri razreda jezične gimnazije |
| NAČIN REALIZACIJE | * Radionice izvođenje pokusa   Učenici će samostalno slagati aparaturu za izvođenje pokusa, bilježiti uočene promjene te na osnovu zapažanja raspisivati JKR i računati zadatke u vezi uočenih promjena. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Nastavna godina 2023/2024.. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje postignuća temeljeno je na samoprocjeni i međusobnoj procjeni postignuća. Rješavanje ispita provedenih državnih matura iz kemije te računanje postotka rješenosti. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE KLOKAN BEZ GRANICA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | * Vlasta Knezović |
| SURADNICI | Profesori matematike |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * Učenicima od 1. do 4. razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * razvijati interes za matematiku, samostalnost, samopouzdanje i natjecateljski duh |
| NAČIN REALIZACIJE | * Rješavanje ispita |
| VREMENIK REALIZACIJE | * 21. 3. 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Nagrade najuspješnijim natjecateljima * Pohvale za sudjelovanje |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * Papir za kopiranje , kotizacija |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ORGANIZACIJA POSLOVANJA PODUZEĆA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Sandra Zonjić, prof. |
| SURADNICI | Nastavnici strukovnih predmeta, kulturno – povijesne baštine, geografije, hrvatskog jezika, stranih jezika, vjeronauka  Vanjski suradnici: Turistička zajednica grada Zagreba, Turistički informativni centri, Muzeji grada Zagreba |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Poticati učenike na rad u turizmu * Unaprijediti postojeće i stvarati nove turističke proizvode koji se prilagođavaju potrebama različitih ciljnih segmenata gostiju * Kontinuirano stvarati nove sadržaje i nove doživljaje koji omogućuju aktivnije uključivanje posjetitelja u lokalnu kulturu * Razvijati poduzetništvo, inovativnost i kreativnost putem istraživačke nastave * Razvijati timski rad kod učenika kroz različite studije slučaja * Promovirati složene turističke proizvode kroz primjere dobre prakse vodeći računa o održivom razvoju * Razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine te bolje korištenje računala u smislu pronalaženja potrebnih informacija na službenim turističkim stranicama, ali i na drugim stranicama koje su vezane uz ciljnu destinaciju i njene sadržaje   ISHODI:  Učenici će moći:  - samostalno kreirati složeni turistički proizvod – turistički aranžman sa svim sastavnicama koji će prezentirati učenicima naše škole  - steći uvid u rad Turističke zajednice grada Zagreba i Hrvatske turističke zajednice i razvijati potencijalnu zajedničku suradnju. |
| NAČIN REALIZACIJE | • samostalni i rad u manjoj grupi, metode učenja stvaranjem kroz kreativne radionice  • posjet Turističkoj zajednici grada Zagreba, Hrvatskoj turističkoj zajednici i Muzejima grada Zagreba  • posjet različitim manifestacijama ovisno o mogućnostima |
| VREMENIK REALIZACIJE | Tijekom školske godine 2023./2024. (64 sata) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * samovrednovanje * vrednovanje učeničkih postignuća kroz prezentacije novih turističkih proizvoda koje su učenici sami osmislili * vršnjačko vrednovanje koje će se temeljiti na prezentaciji i povratnim informacijama ostalih učenika naše škole prilikom prezentacije novonastalih turističkih proizvoda * povratne informacije i zainteresiranost Turističke zajednice za naše turističke proizvode |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Nisu predviđeni posebni troškovi za rad grupe, osim troškova kopiranja radnih materijala. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Dodatna nastava destinacijski menadžment |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Boris Hrgović |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz turistički menadžment, turističku destinaciju, turističke motive, elemente i čimbenike za upravljanje turističkom destinacijom * upoznati učenike s pojmom i važnošću destinacijskog menadžmenta u suvremenom turizmu * upoznati učenike sa ključnim faktorima uspjeha destinacijske menadžment kompanije * upoznati učenike sa resursima potrebnim za razvoj novih turističkih proizvoda u destinaciji * upoznati učenike sa planom strategije razvoja turističke destinacije * upoznati učenike sa važnošću održivog razvoja turističke destinacije |
| NAČIN REALIZACIJE | 1 sat tjedno u učionici |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023. – lipanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Nastavnikova procjena postignuća, samoprocjena i evaluacija. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ŠPANJOLSKI JEZIK – DODATNA NASTAVA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Željka Barun, prof. mentor, nastavnica Španjolskoga jezika |
| SURADNICI | Nastavnica Španjolskoga jezika, nastavnici Povijesti i Geografije u Školi i voditelj Instituto Cervantes u Zagrebu |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici 3.f (treća godina učenja) i 4.b razreda (četvrta godina učenja) |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Uvježbati prethodno usvojene gramatičke i leksičke strukture i njihove osobitosti te usvojiti nove i njima ovladati u svrhu proširivanja gradiva, i usvajanja novih znanja, ali i predstavljanja Škole na školskom i potencijalno na ostalim natjecanjima (županijsko, državno). |
| NAČIN REALIZACIJE | Učioničkom nastavom (najviše jednom tjedno) i posjetom Instituto Cervantes u Zagrebu te ostalim obrazovnim sadržajima u gradu tematski vezanima za nastavni predmet (najviše 2-4 puta u svakom polugodištu). Ukupan broj sati je 35 nastavnih sati u tekućoj školskoj godini. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Nastava se održava jednom tjedno od rujna 2023. do lipnja 2024. godine  Rujan: formiranje grupe i uvodni satovi  Listopad: ponavljanje i uvježbavanje prethodno usvojenih gramatičkih i leksičkih struktura: presente de indicativo, pretérito indefinido, pretérito perfecto de indicativo, preterito imperfecto de indicativo, futuro próximo, futuro de indicativo, gerundio presente i imperativo afirmativo y negativo – vježbanje glagola na rečenicama s vokabularom vezanim A.5.1. uz same učenike i njihov doživljaj sebe, A.5.4. njihovo obrazovanje i budućuprofesiju  Studeni: ponavljanje i uvježbavanje prethodno usvojenih gramatičkih i leksičkih struktura: comparación, usporedba glagola ser i estar: nadopunjavanje i prevođenje rečenica u kojima se uspoređuju B.5.1. vlastiti i tuđi stavovi i B.5.3. razmatra odnos uzroka i posljedice; usvajanje i uvježbavanje novih gramatičkih i leksičkih struktura: presente de subjuntivo – tvorba i priložne oznake vremena: vježbanje rečenica C.5.2. kojima se izriču poželjna ponašanja među članovima međuovisnog društva i C.5.4. opisuje vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture (prvenstveno Španjolce i Južnoamerikance općenito)  Prosinac: rješavanje pisanih ispita sa školskih natjecanja održanih prethodnih godina (objavljenih na azoo.hr) – prednost se daje vježbama u kojima se A.4.1. Štite i A.4.3 promiču ljudska prava, te A.4.4. zagovara ravnopravnost spolova  Siječanj: rješavanje pissanih ispita sa školskih i županijskih natjecanja održanih prethodnih godina (objavljenih na azoo.hr) – prvenstveno tekstovima iz političkog života, koji donose termine vezane uz B.4.3. ustrojstvo vlasti (u Hrvatskoj i Europskoj uniji)  Veljača: rješavanje pisannih ispita sa županijskih natjecanja održanih prethodnih godina (objavljenih na azoo.hr) – posebno u vježbama koje potiču na C.4.2. dobrovoljno sudjelovanje u društveno korisnom radu  Ožujak: rješavanje pismenih ispita sa županijskih natjecanja održanih prethodnih godina (objavljenih na azoo.hr), usvajanje novih gramatičkih i leksičkih struktura, pisanje eseja na zadanu (C.4.3. virtualno nasilje, nasilje u mladenačkim vezama, važnost uloge nevladinih organizacija) i slobodnu temu, uvježbavanje i tumačenje diktata (tekst na temu C.4.3. osobne odgovornosti)  Travanj: uvježbavanje i tumačenje diktata, pisanje eseja na zadanu (C.4.3. En banca) i slobodnu temu, prevođenje sa španjolskog jezika na hrvatski i s hrvatskog na španjolsk i (C.4.1. i 2. proizvod, tržišni mehanizmi, konkurentski odnosi na tržištu)  Svibanj: usmeno prevođenje obrađenih tekstova sa španjolskog jezika na hrvatski i s hrvatskog na španjolski  Lipanj: evaluacije, razne nadoknade, zaključivanje ocjena |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Formativnim ocjenama u rubrici bilješki u imeniku e-dnevnika te sumativnim ocjenama od 1 do 5 u rubrikama elemenata vrednovanja: slušanje s razumijevanjem, čitanje s razumijevanjem, govorenje, pisanje; učenici koji postignu najbolje rezultate imaju perspektivu odlaska na županijsko i državno natjecanje iz Španjolskoga jezika u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | U slučaju odlaska na izložbu ili filmsku projekciju, pojedinačna učenička karta za grupni posjet stoji 2-7 €; posjeti Instituto Cervantes u Zagrebu su besplatni. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | WorldSkills Croatia – međužupanijsko/državno natjecanje iz sektora Turizam i ugostiteljstvo |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Boris Hrgović |
| SURADNICI | Nastavnici stranih jezika |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | WorldSkills Croatia predstavlja platformu za povezivanje strukovnih škola s gospodarskim sektorom gdje učenici kroz sudjelovanje pokazuju znanja iz strukovnog obrazovanja i strukovne vještine te na taj način povećavaju svoje stručne, prezentacijske i organizacijske sposobnosti. |
| NAČIN REALIZACIJE | Priprema učenika u disciplini Poslovanje recepcije hotela za međužupanijsko/državno natjecanje koja uključuje pripreme u školi i pripreme u hotelu. Po povratku s natjecanja diseminacija aktivnosti. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023. – lipanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Postignuti rezultati na međužupanijskom/državnom natjecanju |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | VJERSKI TURIZAM – dodatna nastava |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | dr. sc. Tvrtko Beus |
| SURADNICI | predstavnici određenih vjerskih zajednica |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici koji žele bolje upoznati vjerski turizam, svetišta i hodočašća u okviru struke naše škole i budućeg rada; vjeroučenici – polaznici vjeronauka radi boljeg usvajanja i konkretizacije samog gradiva |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | # navesti i u bitnim crtama opisati velika svetišta u Hrvatskoj, Europi i svijetu  # izraziti zanimljivosti vezane uz značajne crkve, sinagogu i džamiju u Zagrebu  # artikulirati razlike između starije i novije sakralne arhitekture  # prepoznati i tumačiti duhovno-vjerničku dimenziju svetišta i hodočašća  # moći izreći zanimljivosti, relevantne podatke, dojmove i komentare vezane uz sakralne objekte i smještajne kapacitete unutar vjerskih institucija otoka Raba ili Brača |
| NAČIN REALIZACIJE | dodatna nastava u obliku vjerskog turizma koncipirana je tako da se gradivo izvodi na samom terenu (razgledavanje vjerskih objekata i institucija, susreti s predstavnicima određenih zajednica, stručni izlet s elementima hodočašća u Ludbreg i Varaždin) kao i u učionici s multimedijskim predavanjima, radionicama, interaktivnim kvizovima kao i izradom vlastite prezentacije o svojoj župnoj crkvi  **napomena**: ponuđena je mogućnost jednodnevnog putovanja sa sadržajima vezanim uz vjerski turizam i hodočašća: Ludbreg i Varaždin (svetište Krvi Kristove i središte svijeta u Ludbregu, katedrala i brojne druge crkve u Varaždinu) |
| VREMENIK REALIZACIJE | izvanučionička nastava (okvirni plan):  rujan - listopad:  uvod u fenomen hodočašća i vjerskog turizma  crkve Gornjeg i Donjeg grada  sakralni objekti Kaptola i Nove Vesi  sakralni objekti Griča  studeni:  crkve Donjeg grada (sv. Vinko Paulski i sv. Blaž)  kapelica sv. Roka i Rokov perivoj  prosinac:  Advent u Zagrebu  siječanj:  posjet sinagogi  hrvatska svetišta i hrvatske katedrale  veljača:  crkva bl. Augustina Kažotića  ožujak:  crkva sv. Franje Ksaverskog, perivoj s Križnim putem  travanj:  jednodnevni stručni izlet s elementima hodočašća: crkve i druge vjerske institucije u Ludbregu i Varaždinu  posjet džamiji na Borovju  svibanj - lipanj:  župna crkva sv. Obitelji sa samostanom i okolnim prostorom  crkva Svete Mati Slobode na Jarunu  napomena: vremenik posjeta pojedinim sakralnim objektima ovisi o interesima i mogućnostima učenika i pojedinih razreda, rasporedu, dostupnosti određenih vjerskih zajednica i njihovih predstavnika, te potrebama za realizacijom redovne nastave vjeronauka pojedinih razreda i konkretnih tema koje se obrađuju (npr. prvi razredi – religije svijeta, drugi razredi – povijest Crkve (kršćanstva) u Hrvata, treći razredi – moralna i socijalna dimenzija vjere, četvrti razredi – ekumenizam i međureligijski dijalog…) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | evaluacijski listići na papiru ili u digitalnom obliku (Forms) kako bi se stekao uvid u percepciju i recepciju pojmova, u iskustvenu i praktičnu dimenziju slušanja, praćenja i osobnog angažmana  vlastita (učenička) prezentacija s mogućnošću nastupa pred drugima o svojoj župnoj crkvi ili kojoj drugoj vjerskoj ustanovi |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | troškovi jednodnevnog stručnog putovanja u Ludbreg i Varaždin kao i kopiranja radnih materijala |

1. **DOPUNSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 1.RAZRED |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | * Tina Klarin, prof. |
| SURADNICI | nastavnici matematike koji predaju u prvim razredima i razrednici prvih razreda |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * pomoć učenicima koji imaju poteškoće u stjecanju znanja, vještina i kompetencija u redovnoj nastavi matematike, razvijati njihovu samostalnost, samopouzdanje i odgovornost |
| NAČIN REALIZACIJE | * Nastavnik priprema aktivnosti, individualno radi s učenicima. * Zadatak učenika je redovito pohađati sate dopunske nastave, aktivno sudjelovati i nastojati postići što bolji uspjeh u učenju matematike. |
| VREMENIK REALIZACIJE | 70 sati tijekom nastavne godine |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Prati se redovitost nazočnosti učenika na dopunskoj nastavi, njihovu aktivnost, zainteresiranost i uspjeh u učenju. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * papir za kopiranje, kreda u boji |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DOPUNSKA ZA 2.RAZRED IZ MATEMATIKE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | * VLASTA KNEZOVIĆ * MARTINA PRIMORAC KRMPOTIĆ |
| SURADNICI | nastavnici matematike koji predaju u drugim razredima i razrednici drugih razreda |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici drugih razreda (dvije grupe) |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * pomoći u svladavanju kompetencija i vještina utvrđenih godišnjim izvedbenim kurikulumom , te razvijati samostalnost, samopouzdanje i odgovornost učenika |
| NAČIN REALIZACIJE | * frontalni, individualni i grupni rad kroz 35 sati nastave |
| VREMENIK REALIZACIJE | jedan sat tjedno tijekom nastavne godine 2023/24. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * opisne ocjene koje se upisuju u imenik u bilješke o učeniku * pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * papir za kopiranje |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 3.RAZRED |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | * Tomislava Pešušić i Vlasta Knezović |
| SURADNICI | * nastavnici matematike |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * Učenici trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u stjecanju znanja, vještina i kompetencija u redovnoj nastavi matematike , razvijati njihovu samostalnost, samopouzdanje i odgovornost |
| NAČIN REALIZACIJE | * Nastavnica priprema aktivnosti, individualno radi s učenicima. * Zadatak učenika je redovito pohađati sate dopunske nastave, aktivno sudjelovati i nastojati postići što bolji uspjeh u učenju matematike. |
| VREMENIK REALIZACIJE | * 35 s ati po nastavnici tijekom nastavne godine |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Prati se redovitost nazočnosti učenika na dopunskoj nastavi, njihovu aktivnost, zainteresiranost i uspjeh u učenju. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * Papir za kopiranje |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DOPUNSKA ZA 4.RAZRED IZ MATEMATIKE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | * Vlasta Knezović |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * Pomoći u svladavanju kompetencija i vještina utvrđenih godišnjim izvedbenim kurikulumom , te razvijati samostalnost, samopouzdanje i odgovornost učenika |
| NAČIN REALIZACIJE | * Frontalni, individualni i grupni rad kroz 64 sata nastave |
| VREMENIK REALIZACIJE | Dva sata tjedno tijekom nastavne godine 2023/24. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Opisne ocjene koje se upisuju u imenik u bilješke o učeniku, * pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina, |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | * Papir za kopiranje |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | HRVATSKI JEZIK ZA STRANCE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | DRAGICA NEMEC BAŠKOVIĆ, prof. |
| SURADNICI | profesori hrvatskog jezika i stručne suradnice |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA  AKTIVNOST | učenici kojima hrvatski jezik nije materinski ili su se školovali u inozemstvu |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - usvajanje pravila i zakonitosti hrvatskog jezika  - ovladavanje hrvatskim jezikom u svakodnevnoj pisanoj i govornoj komunikaciji  - olakšavanje praćenja nastavnog procesa na hrvatskom jeziku  - razvijanje primjerene pisane i govorne komunikacije u društvu oko sebe  - poznavanje terminologije koja se javlja u hrvatskom jeziku  - razvijanje komunikacijskih pisanih i govornih vještina |
| NAČIN REALIZACIJE | -rad u maloj grupi  -individualni rad  Nastava uživo u razredu - usmeno izlaganje, objašnjavanje i tumačenje, heuristični razgovor, ppt prezentacija, video lekcije, nastavni listići, kvizovi, slušanje i čitanje tekstova na hrvatskom jeziku i provjera razumijevanja, istraživački zadaci |
| VREMENIK REALIZACIJE | 2 sata tjedno tijekom nastavne godine (rujan 2023. – lipanj 2024.) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Provjera usmena i pisana, samovrednovanje  -povratne informacije predmetnih nastavnika  -uspjeh učenika u svladavanju nastavnog programa  - nastavni listići, pravopisni zadaci, ppt prezentacije učenika, istraživački zadaci - formativno vrednovanje  - evaluacijiski listić  - usvojeno gradivo pomoći će učenicima u praćenju i razumijevanju ostalih predmeta |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | bez dodatnih troškova |

1. **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ŠSD MIROSLAV MIKOVIĆ |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | ROBERT MAGDIĆ, prof. |
| SURADNICI | Iva Moslavac, prof., Gordana Bjelić, prof., Miroslav Miković, prof. |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici i učenice Hotelijersko-turističke škole |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Uključivanje što većeg broja učenika u program rada školskog sportskog društva. Razvoj fizičkih sposobnosti i zdravlja, te osjećaj pripadnosti školi. Uključiti što veći broj učenika u raznovrsna natjecanja. |
| NAČIN REALIZACIJE | Jednom tjedno u trajanju od 2 školska sata te dolasci subotama na utakmice u organizaciji Školskog sportskog saveza grada Zagreba. |
| VREMENIK REALIZACIJE | rujan 2023. – lipanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Uključenost učenika na treninge, uspjesi na natjecanjima koji djeluju motivirajuće na ostale učenike. Zalaganje se može dodatno nagraditi većom ocjenom iz TZK. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | 300 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | VOLONTERSKE AKTIVNOSTI ŠKOLSKIH PROMOTORA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Pedagoginja MAJA KRALJ STANČEC, struč.sur. savjetnica  i GORAN KOMERIČKI, prof.mentor |
| SURADNICI | * učenici promotori, Grad Zagreb, OK Grada Zagreba |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici HTŠ, osnovnoškolci |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | CILJ:   * pripremiti učenike za promotivne aktivnosti u sklopu Sajma obrtničkih zanimanja * pripremiti učenike za promotivne aktivnosti na događanju „Dojdi osmaš“ i Otvorenom danu Škole * provesti planirane aktivnosti promotora * upoznati učenike s volonterstvom i uključiti učenike u programe volontiranje   ISHODI:   * Promotori će: * samostalno voditi grupe učenika posjetitelja Sajma obrtničkih zanimanja * samostalno predstavljati Školu i školske aktivnosti u svrhu informiranja učenika osmih razreda i njihovnih roditelja o programima Hotelijersko-turističke škole |
| NAČIN REALIZACIJE | * edukacijske radionice * supervizija |
| VREMENIK REALIZACIJE | * ožujak - lipanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * VREDNOVANJE: * broj volontera * broj provedenih aktivnosti * broj sati promotivnih aktivnosti * KORIŠTENJE REZULTATA * planiranje aktivnosti u sljedećoj školskoj godini |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Papir za promotivni materijal (15 eura)  boja za printer (60 eura)  30 šilterica i 30 majica s logom škole za promotore (500 eura)  ukupno: 575 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | KOLAJNA LJUBAVI U HTŠ-U |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Petra Medić, bacc.theol./mag.bibl. |
| SURADNICI | prof. Gabrijela Barbarić, prof. Ana Lojen, prof. Petar Bekić, prof. Hano Uzeirbegović, prof. Tvrtko Beus, prof. Dragica Nemec Bašković |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Svim razredima. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Kod učenika potaknuti želju za volontiranjem, doniranjem i dobrotvornim radom. Pomoći učenicima u Africi da se školuju. |
| NAČIN REALIZACIJE | Ove godine po prvi put plan je u našu školu dovesti i provesti plemenite ciljeve udruge Kolajna ljubavi. Učenicima bi se prvo prezentirao rad udruge, a zatim bi se sakupljale dobrovoljne donacije od učenika tijekom listopada, studenog i prosinca kako bi se u siječnju moglo platiti godišnje školovanje barem jednog učenika u Africi. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Od listopada do siječnja. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski upitnik. Nakon završetka školovanja učenika, udruga Kolajna ljubavi šalje školi podatke o učeniku kojeg su učenici školovali, sliku i ocjene. Na taj način bi se učenici povezali s učenikom kojeg školuju i vidjeli gdje su otišle njihove donacije. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Dobrovoljne donacije učenika. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **Klub Volontera** |
| **VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI** | Hano Uzeirbegović |
| **SURADNICI** |  |
| **POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST** | Školski volonterski klub primarno čine učenici i djelatnici škole koji provode program školskog volontiranja. U svome djelovanju uključuju i surađuju s roditeljima, drugim volonterima, udrugama, ustanovama i drugim dionicima iz lokalne zajednice. |
| **BROJ SATI** | 70 sati godišnje |
| **CILJ I SVRHA NASTAVNOG PREDMETA** | Učenici kao graditelji sretnije i humanije budućnosti i pokretačka snaga aktivnog i odgovornog društva te održivog razvoja.  **Specifični ciljevi za učenike:**   * usvojiti vrijednosti tolerancije, humanosti, solidarnosti, pravednosti i inkluzivnosti * usvojiti znanja, vještine i stavove vezane uz volontiranje, empatiju, komunikaciju i održivi razvoj * razviti pozitivnu sliku o sebi * razviti organizacijske i druge praktične vještine ovisno o vrsti volonterske aktivnosti * prihvatiti i preuzeti odgovornosti za ishod zajedničkih planiranih aktivnosti * aktivno sudjelovati u volonterskim aktivnostima * doprinijeti izgradnji svijesti učenika o sebi kao članu zajednice s odgovornostima prema sugrađanima, javnom dobru i okolini.   **Specifični ciljevi za školu kao odgojno obrazovnu ustanovu:**   * potaknuti djelovanje škole kao mjesta odgoja za volontiranje * doprinijeti pozitivnim društvenim promjenama kroz promociju, sudjelovanje i organizaciju volonterskih aktivnosti * pozicionirati i promovirati školu kao primjer dobre prakse organizatora volontiranja u zajednici   **Specifični ciljevi za lokalnu zajednicu:**   * povezati lokalne zajednice sa školom i organizacijama civilnog društva u zajedničku mrežu dionika kako bi se poticale pozitivne društvene promjene u području volonterstva i održivog razvoja. * doprinijeti izgradnji zajednice građana koji dijele osjećaj društvene pripadnosti, razvijene društvene i moralne odgovornosti, te visoku razinu društveno-političke participacije kao i članstva u društveno-kulturnim udruženjima u zajednici. |
| **ISHODI** | Vrednovanje ili evaluacija volonterskog programa je proces kojim mjerimo rezultate, promjene i učinak programa na osnovi usporedbe ciljeva i rezultata postavljenih na početku programa s rezultatima i ciljevima postignutima na završetku programa.  Rezultati vrednovanja pomažu nam da nagradimo najaktivnije volontere, zahvalimo učenicima i drugim dionicima uključenima u program. Također, pomaže nam da se putem javnih prezentacija i medija pohvalimo svojim uspjesima koji nam mogu koristiti i za pronalaženje novih partnera i donatora. |
| **NASTAVNA SREDSTVA** |  |
| **IZVORI ZA POUČAVANJE** | 1. Plan i program izvedbe orijentacijskih radionica 2. Priručnici: Volonterkovi savjeti; Generacija za V – *Priručnik za srednjoškolce*; Generacija za V – *Kako i zašto organizirati volonterske programe u ustanovama odgoja i obrazovanja?*; Menadžment volontera – priručnik za vođenje volontera i volonterskih programa |
| **IZVORI ZA UČENIKE ZA UČENJE** | Web stranice |
| **ELEMENTI VREDNOVANJA** |  |
| **NAČIN I KRITERIJ VREDNOVANJA** | **Način praćenja:**  Kao pomoć u provedbi vrednovanja može poslužiti **Lista za procjenu planiranih i ostvarenih rezultata** na temeljusljedećih elemenata:  1. Broj stalno ili povremeno uključenih učenika i drugih nositelja aktivnosti  2. Broj provedenih edukativnih radionica o volontiranju, održivom razvoju i nenasilnoj komunikaciji  3. Broj provedenih volonterskih aktivnosti tijekom školske godine, te broj udruga i ustanova s kojima je ostvarena suradnja  4. Dokumentiranje rada i broj i raznolikost promotivnih aktivnosti: vijesti na mrežnim stranicama škole, objave na društvenim mrežama, gostovanja u lokalnim medijima (radio, novine, javne prezentacije, izložbe, foto i video zapisi i sl.)  **Kvalitetu rada** školskog volonterskog kluba možemo procijeniti pomoću **Evaluacijskih upitnika** i/ili evaluacijskih sastanaka koje provodima s volonterima, korisnicima i suradnicima. Povratne informacije koje dobijemo na taj način mogu nam ukazati na područja koja zahtijevaju dodatnu pažnju i služe nam za unaprjeđenje kvalitete rada. |
| **CILJEVI AKTIVNOSTI** |  |
| **NAČIN REALIZACIJE** | Održavanjem radionica u školi, sudjelovanjem na različitim događanjima u Hrvatskoj |
| **VREMENIK REALIZACIJE** | 70 sati godišnje / 2 sata tjedno |
|  | PROFESOROVA PROCJENA, SAMOEVALUACIJA, KOLEGIJALNA EVALUACIJA |
| **PREDVIĐENI TROŠKOVI** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Vrsta troška** | **Ukupno potrebna sredstva**  **U Eurima** | **Osigurana sredstva - Volonterski centar Zagreb** | **Potrebno dodatno osigurati od strane donacije** | | Namještaj za prostorije volonterskog programa/kluba | 1.000 |  | 1.000 | | Materijal za provedbu učeničkih volonterskih akcija | 500 |  | 500 | | Prehrana i osvježenja za volontere na volonterskim akcijama | 1000 |  | 1000 | | Troškovi manjih adaptacijskih radova (uređivanje prostorija za volonterski program/klub u školama) |  |  |  | | ***UKUPNO*** | **2500 eura** |  | **2,500**  **Eura** | |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Učenička zadruga GITA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Sibela Petrinić, prof. |
| SURADNICI | Profesor voditelj, profesori, roditelji |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici od 1. - 4. razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Promocija Hotelijersko – turističke škole, samostalna izrada kreativnih predmeta, estetsko uređenje prostora škole, kreativno sudjelovanje u organizaciji međunarodnih natjecanja, organizacija izložbi, radionica i predstava u prostoru škole, obilježavanje međunarodnih i spomen dana, posjet izložbama likovnih umjetnika, organizacija prodaje izrađenih proizvoda, promocija zadruge GITA |
| NAČIN REALIZACIJE | Izrada, promocija i prodaja proizvoda i ideja |
| VREMENIK REALIZACIJE | Školska godina 2023./2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Kontinurano praćenje sudjelovanja i kreativnog zalaganja |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | 500 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DECOUPAGE NA STAKLU |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Petra Medić, bacc.theol./mag.bibl. |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenicima svih razerda. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Tehnikom decoupage na staklu izraditi ukrase za Božićni sajam. |
| NAČIN REALIZACIJE | Organizirati s učenicima nekoliko radionica kako bi se napravili ukrasi za božićni sajam. Oslikati i ukrasiti staklene teglice kako bi se pretvorile u lijepe svijećnjake. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Tijekom mjeseca prosinca. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Božićni sajam, evaluacijski upitnik. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi nabave materijala za ukrašavanje teglica, izradu božićnih ukrasa, oko 150 eura. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | DEBATNI KLUB |
| VODITELJ AKTIVNOSTI | MIRKO LUKIĆ, dipl. iur. |
| SUDIONICI AKTIVNOSTI | učenici 1.-4. r. Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu |
| SURADNICI | nastavnici psihologije, etike, politike i gospodarstva, stručni suradnici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici HTŠ |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - razviti kritičko mišljenje o različitim društvenim i etičkim problemima: razvoj kritičkoga mišljenja (sagledavanje, analiza, rješavanje problema, argumentacija, preispitivanje mišljenja, prikupljanje dokaza, stupnjevanje teze)  - potaknuti razvoj komunikacijskih i prezentacijskih vještina te razvoj socijalnih vještina (timski rad, komunikacija)  - razvoj kognitivnih vještina (razvijanje kritičkoga mišljenja, javnoga govorenja, argumentacija; stvaranje stavova (receptivnost za drukčija uvjerenja, tolerancija, odgovornost za javno izgovorenu riječ)  - upoznavanje s različitim aspektima, problemima, kontroverzama socijalne zbilje (vrijednosti, socijalni problemi)  - Senzibilizirati učenike za građansku participaciju (odgovornost) |
| NAČIN REALIZACIJE | * Obrada novih sadržaja na zadane teme, osmišljavanje teza, priprema argumentacije, branjenje ili negiranje teza, * služenje mrežnim i digitalnim izvorima, jezičnim priručnicima i tiskovinama |
| VREMENIK REALIZACIJE | 2 nastavna sata tjedno  70 nastavnih sati šk. God. 2023./2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * kritičko mišljenje * komunikacijsko-prezentacijske vještine   Sudjelovanje u pripremi debate, istraživački i grupni rad, igranje uloga, simulacija i rješavanje problema te javni nastup, sposobnost argumentacije stavova i moć uvjeravanja |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | uredski i pisaći pribor - 30 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | PRVA POMOĆ |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | MARIJA MIJATOVIĆ |
| SURADNICI | volonteri i edukatori Gradskog društva CK Grada Zagreba, te nacionalnog društva CK |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici drugih razreda smjer HTT i jezična gimnazija |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Uvježbati pružanje prve pomoći pri životnim ugrozama: srčani i moždani udar, epileptični napadaj, tahikardija, besvjesno stanje, reanimacija, frakturama, strujnom i toplinskom udaru, amputacijama. Naučiti povijest pokreta CK, Ženevske konvencije i prava djeteta. |
| NAČIN REALIZACIJE | on-line nastavom, praktičnim radom po grupama te edukacijama  akcijma pri nacionalnom i gradskom društvu CK |
| VREMENIK REALIZACIJE | tijekom nastavne godi, od 4. rujna 2023. do 21. lipnja 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednuje se praktični rad te usvojenost teorijskog znanja u vezi povijesti CK. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | potrošni materijal u vrijednosti 70 eura. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | NOVINARSKA GRUPA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Mirela Filipović, prof. |
| SURADNICI | Ljiljana Lež-Drnjević, prof., učenice Martina Margalić i Katarina Carek (urednice), zainteresirani učenici HTŠ |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici, nastavnici HTŠ, uža i šira društvena zajednica. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Usvojiti teoretske i praktične sadržaje o novinarstvu i o medijima, s elementima građanskog odgoja (pravo na informacije, etika u novinarstvu); primijeniti usvojeno. |
| NAČIN REALIZACIJE | Tjedno sastajanje u prostoru škole; prikupljanje, procjenjivanje i objavljivanje materijala; predavanja i posjeti manifestacijama povezanog sadržaja s grupom |
| VREMENIK REALIZACIJE | Tijekom nastavne godine 2023/2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacija na kraju nastavne godine putem ankete. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Ukoliko će časopis biti objavljivan online, nećemo imati troškova, a u slučaju objavljivanja tiskanog materijala, predviđeni trošak ovisit će o tržišnoj cijeni tiska. Časopis će biti dvomjesečnik. Predviđamo trošak cca 1000-1500 € po broju. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Dramska skupina |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Ana Lojen, mag.edu. croat. |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici Hotelijesko-turističke škole u Zagrebu od 1. do 4. razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - razvijanje iskustvenog učenja  - razvijanje komunikacijskih vještina i kulture javnog nastupa  - razvijanje vještina pisanog i neverbalnog izražavanja  - razvijanje kritičkog mišljenja  - razvijanje samopuzdanja, empatije i životnih vrijednosti  - razvijanje mašte, kreativnosti i timskoga rada  - razvijanje emocionalne i socijalne inteligencije, interpersonalnih vještina i sposobnosti  - razvijanje organizacijskih sposobnosti za donošenje odluka, postavljanje ciljeva, rješavanje problema i preuzimanje odgovornosti |
| NAČIN REALIZACIJE | Neposredan odgojno-obrazovni rad, rad u skupinama, u parovima i individualno. Priprema za Lidrano. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Rujan 2023. – lipanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Opisno vrednovanje svakog učenika, samovrednovanje učenika te rezultati ostvareni na Lidranu. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | 0 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | PUTUJEM ČITAJUĆI |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Mirela Filipović,prof.Hrvatskog jezika |
| SURADNICI | razrednici, profesori hrvatskog jezika, ravnateljica,profesori povijesti, geografije, vjeronauka |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici prvih,drugih,trećih i četvrtih razreda zainteresirani za istraživanje knjiže-  vnih ostvarenja na području Republike Hrvatske |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | -upoznavanje učenika s predmetom,njegovim ciljevima,ishodima  -upoznavanje učenika s pojedinim regijama u Hrvatskoj  -uočavanje glavnih karaktersitika pojedinih regija  -znati nabrojati najveće književnike pojedine regije,njihova djela,uloge za kulturu  -razvijanje domoljubnih osjećaja kod učenika  -razvijanje čitalačkih navika kod učenika  -poticanje učenika na kritičko vrednovanje  -poticanje učenika na samostalno pretraživanje interneta  -poticanje učenika na samostalno istraživanje zadanih tema  -poticanje učenika na razmišljanje  -poticanje učenika na logičko zaključivanje  -poticanje učenika na istraživačko ponašanje  -poticanje učenika na istrživačku glad za informacijama  -ovladavanje hrvatskim jezikom u svakodnevnoj pisanoj i govornoj komunikaciji  -razvijanje primjerene pisane i govorne komunikacije u društvu i oko sebe  -razvijanje jezične tolerancije  -razvijanje komunikacijskih pisanih i govornih vještina |
| NAČIN REALIZACIJE | NASTAVA UŽIVO U RAZREDU  usmeno izlaganje,objašnjavanje,tumačenje,heuristični razgovor,video zapisi,slušanje,čitanje ikomentiranje tekstova,listići  NASTAVA IZVAN RAZREDA  posjete pojedinim kulturnim institucijama |
| VREMENIK REALIZACIJE | od rujna 2023.do lipnja 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | samostalne književne kritike i osvrti na pročitano djelo,izrada plakata,PPT prezen  tacija |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | troškovi za poneku tramvajsku kartu,posjete kazalištima,muzejima… |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ČITALAČKI KLUB |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Petra Medić, bacc.theol./mag.bibl. |
| SURADNICI | nastavnici Hrvatskog jezika |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenicima svih razreda. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Potaknuti učenike na čitanje, razviti kod njih čitalačke kompetencije, kroz čitanje poticati ih na cjeloživotno učenje koje je neodvojivi dio današnjeg društva. Kroz čitanje naučiti ih i selektiranju informacija, brzom čitanju, brzom pronalaženju odgovarajućih informacija. Kroz čitanje cilj je kod učenika razviti i kreativno mišljenje te poboljšati jezično izražavanje, iznošenje i prezentiranje pročitanog. Učenici bi kroz ovu aktivnost trebali naučiti provesti diskusiju i debatu. |
| NAČIN REALIZACIJE | Aktivnost je zamišljena na način da se knjižničarka sastaje jednom mjesečno s učenicima koji su zainteresirani za sudjelovanje u Čitalačkom klubu. Na svakoj radionici obrađivati će se neko djelo, poglavlje ili tekst kojeg učenici prije radionice trebaju pročitati i pripremiti za radionicu. Na radionici ćemo raspravljati o pročitanom, iznositi svoja mišljenja, diskutirati, debatirati. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Od listopada do lipnja. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski upitnik. Iznošenje mišljenja učenika o radionici na kraju svake radionice. Rezultati će se koristiti za poboljšanje budućih radionica. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Nema troškova. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | LEKTIRA BEZ MUKE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Petra Medić, bacc.theol./mag.bibl. |
| SURADNICI | nastavnici Hrvatskog jezika |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici svih razreda. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Pomoći učenicima u čitanju, obradi i prezentiranju lektirnih naslova. Naglasak na lektirnim naslovima koje je odabrao Aktiv hrvatskoga jezika.  Pomoći maturantima u pripremi za maturu za ispit iz Hrvatskoga jezika. |
| NAČIN REALIZACIJE | Radionica će se održavati jednom ili nekoliko puta mjesečno ovisno o broju zainteresiranih učenika. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Od listopada do lipnja. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski upitnik, usporedbom učeničkih ocjena iz lektirnog gradiva prije i poslije odrađenih radionica.  Rezultati će se koristiti za poboljšanje radionica koje se planiraju održavati i iduće školske godine. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Nema troškova. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NAZIV AKTIVNOSTI** | **PROJEKT**  **ŠKOLSKI FOLKLORNI STUDIO - 1. godina učenja/ 5 sati tjedno**  **1., 2., 3. i 4. razredi (prema vlastitom izboru)** |
| **VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI** | ANTE KANTOR |
| **SURADNICI** | Centar za tradicijsku kulturu Etnoteka; LOVRO VEŠLIGA (voditelj pjevanja), IVA CVETKO (administracija i izvoditelj aktivnosti) |
| **POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST** | UČENICI HOTELIJERSKO-TURISTIČKE ŠKOLE U ZAGREBU |
| **CILJEVI AKTIVNOSTI** | Opći cilj projekta je unaprjeđenje kvalitete života djece i mladih općenito, kao i onih s posebnim odgojno obrazovnim potrebama i darovitima kroz povećanje izvaninstitucionalnih aktivnosti u skladu s interesima i sposobnostima izravnih korisnika. Ovaj projekt za cilj ima obrazovanje srednjoškolskih učenika te doprinos motoričkim sposobnostima pojedinca i poboljšanje zajednice kroz edukaciju učenika o kulturno-povijesnoj baštini , te prezentiranjem primjera dobre prakse. Posebni ciljevi projekta su:  1. Razvoj poduzetničkog, proizvodnog i marketinškog duha u pojedincu  kroz edukaciju i primjere iz prakse, te im pokazati kako kulturno-povijesnu baštinu očuvati, a ujedno pretvoriti u djelomičan ili potpuni turistički proizvod. Kroz terensku nastavu učenici će imati priliku posjetiti Plitvička jezera I na lokaciji vidjeti kako oni koriste kulturno-povijesnu baštinu kao resurs u svojoj ponudi, ali isto tako kolike napore ulažu u očuvanje istoga, kako bi se proizvod mogao nuditi I u budućnosti.  2. Podizanje svijesti o bogatstvu hrvatske kulturno-povijesne baštine. Osim što će uključenima u projekt biti preneseno znanje o odabranim plesovima i pjesmama, prezentirat će im se i dio baštine regije koja se neće detaljno obrađivati, ali s ciljem osvješćivanja učenika o bogatstvu i količini kulturno-povijesne baštine na području Republike Hrvatske.  3. Poticanje kreativnosti i stvaralaštva, zdravog stila života i timske suradnje u djece i mladih, kroz predavanja i radionice tijekom kojih kao grupa uvježbavaju plesove i pjesme, te skupa prezentiraju naučeno. Na ovaj način se učenicima pokušava pokazati da plesom i pjesmom, osim zdravog stila života, mogu stvarati turističke proizvode i obogatiti turističku ponudu, ali i da mogu prepoznati potencijal neiskorištenog resursa kulturno-povijesne baštine. |
| **NAČIN REALIZACIJE** | Izvannastavna aktivnost koja će se provoditi 5 sati tjedno:  Prema rasporedu (4 sata plesno-pjevnih predavanja i 2 sata svaki drugi tjedan vokalnih proba)  Izvanučionička nastava će se održavati sudjelovanjem na javnim nastupima, prezentacijama i sl.  Terenska nastava će se održati uz financijsku potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja, sukladno visini potpore dobivene od strane Ministarstva. |
| **VREMENIK REALIZACIJE** | Rujan 2023. – rujan 2024. |
| **NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA** | Tijekom provedbe projekta i izrade izlaznih komponenti posebna pažnja i napor bit će usmjereni na održivost i kontinuitet rada na postignutim ciljevima. Financijska održivost osigurat će se kroz daljnje prikupljanje sredstava iz različitih fondova. Kroz javne nastupe i objave na društvenim mrežama osigurat će se diseminacijski kanali prema obrazovnim institucijama s namjerom da se prenese znanje o projektu na druge institucije i dovede do uključivanja u njihovu praksu te se na taj način želi postići održivost. Pokazatelji uspješnosti će biti praćeni i vrednovani kroz sljedeće outpute:   * brojem objava na društvenim stranicama * brojem održanih predavanja * brojem sudionika i onih koje su se indirektno priključili projektu, * usporedbom početnih i završnih anketa * kroz fotozapise svih aktivnosti projekta   Uspješnost projekta će se mjeriti temeljem usklađenosti planiranih i provedenih aktivnosti ili kroz eventualna odstupanja. U procesu izrade evaluacije će sudjelovati voditelj projekta. On će biti zadužen za financijski monitoring i reguliranje troškova predviđenih projektom. Praćenje  i vrednovanje projekta će se vršiti mjesečnim monitoringom i kod izrade evaluacije, te će biti izvršeni pomoću intervjua: razgovori s osobljem angažiranim na projektu, sudionicima, suradnicima i akterima u suradnji i kvaliteti rezultata, anketa: pomoću kojih će se prikupiti i analizirati izjave korisnika kako bi se saznali podaci o njihovim stavovima, mišljenjima, preferencijama, interesima i slično, radi statistike i ispitivanja javnog mišljenja, te pisanje evaluacijskog izvještaja. Svi će navedeni podaci biti obrađeni, analizirani i prikazani u posebnom dokumentu: završnom evaluacijskom  izvješću, koje će se dostaviti Ministarstvu znanosti i obrazovanja, kao i svim sudionicima uključenima u projekt. Rezultati evaluacije koristit će Udruzi kao osnova za realizaciju budućih projekata koji će se provoditi s ciljem razvoja izvaninstitucionalnog obrazovanja, naročito u području jačanja svijesti o važnosti zdravog načina života i poticanja aktivnosti djece i mladih. |
| **PREDVIĐENI TROŠKOVI** | 0 EUR troškova škole (do 20 000 EUR iz budžeta Ministarstva znanosti i obrazovanja kroz Centar za tradicijsku kulturu Etnoteka) |

1. **PREVENTIVNE AKTIVNOSTI I AKTIVNOSTI RAZVOJA ŽIVOTNIH VJEŠTINA**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ZAŠTITA NA RADU |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | ANTONIA ELEZ, DIPL.IUR. |
| SURADNICI | razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenicima prvih razreda srednje škole kojima je uspješno savladavanje materije iz zaštite na radu potrebno zbog pohađanja ljetne stručne prakse |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | -usvajanje znanja o: mehaničkim izvorima opasnosti; opasnostima od padova i radova na visini; tjelesnim naporima i neprirodnom položaju tijela; opasnostima od električnog udara te opasnostima od štetnih tvari  -Zaštita na radu provodi se s ciljem da se svim učenicima osiguraju uvjeti rada bez opasnosti za zdravlje i život |
| NAČIN REALIZACIJE | NASTAVA UŽIVO U RAZREDU - usmeno izlaganje, objašnjavanje i tumačenje, heuristični razgovor, ppt prezentacija, video lekcije, nastavni listići, kvizovi, provjera razumijevanja |
| VREMENIK REALIZACIJE | od studenog 2023. do veljače 2024. godine, ukupno 12 sati |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | ispit znanja u on line obliku, usmeno ispitivanje uz ispunjavanje nastavnog listića( iznimno, ukoliko ne postoji mogućnost on line polaganja)  usvojeno gradivo omogućiti će učenicima sigurno obavljanje prakse |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | papir za printanje |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NAZIV  AKTIVNOSTI | ZAJEDNO U PREVENCIJI | |
| VODITELJICA AKTIVNOSTI | | MARIJA MIJATOVIĆ,prof. |
| SURADNICI | | * razrednici * pedagoginja * psihologinja * MUP * Centar za zdravlje mladih * školska liječnica * učenici edukatori |
| POPULACIJA  KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | | * učenici HTŠ |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | | * usvajanje zdravih životnih stilova * očuvanje zdravlja * prevencija nepoželjnih oblika ponašanja * prevencija ovisnosti |
| NAČIN REALIZACIJE | | * predavanja * radionice * tribine * debate |
| VREMENIK REALIZACIJE | | Tijekom šk. god 2023. / 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | | * evaluacijski upitnici * plakati |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | | * toner u boji * papir A4 * hamer papir * markeri * flomasteri * ljepilo   Troškovi: 70 eura |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Prevencija ovisnosti o drogi, alkoholu, pušenju, internetu, klađenju, hrani** |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| SURADNICI | razrednici i stručne suradnice |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Prevenirati stvaranje ovisnosti razvijanjem svijesti o psihofizičkim, mentalnim, socijalnim i fizičkom posljedicama * Zadaci: * objasniti kako se fiziološki i psihički stvara ovisnost * definirati što je ovisnost i kako je prepoznati * kako prevenirati stvaranje ovisnosti * kako ovisnost utječe na obitelj, psihofizičko stanje i svakodnevni život * gdje potražiti pomoć |
| NAČIN REALIZACIJE | * radionice   Učenici će naučiti koji tipovi ovisnosti postoje, kako nastaje ovisnost, nakon toga će učenici grupnim radom istražili svaki od navedenih tipova ovisnosti, oblike ponašanja koji ukazuju na stvaranje ovisnosti, statistiku prisutnosti ovisnosti u RH, kako dolazi do razvoja pojedine ovisnosti i kako prevenirati razvoj ovisnosti te gdje je potrebno potražiti pomoć ukoliko postoji sumnja na razvoj ovisnosti. Bit će im postavljen zadatak čitanja knjige „Mi djeca s kolodvora ZOO”. Raspravom u obliku debate će se izložiti razlozi zašto je Christiane F. postala ovisnica. Obzirom da su učenici jednakog uzrasta kao i Christine, pitanjima su vođeni kroz situacije kroz koje je prošla Christine i nakon toga učenici trebaju zaključiti koje odluke Christine F je trebalo prevenirati i drukčije donjeti kako ne bi došlo do stvaranja ovisnosti, kršenja zakona i prostitucije. |
| VREMENIK REALIZACIJE | veljača 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje postignuća temeljeno je na samoprocjeni i međusobnoj procjeni postignuća. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Prevencija bolesti uzrokovanih nezdravom prehranom** |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| SURADNICI | razrednici i stručne suradnice |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih razreda |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Ciljevi: * Prevenirati razvoj bolestiprobavnog sustava, dijabetesa, bulimije, anoreksije, pretilosti, hipertenzije * Zadaci: * Objasniti što je probava hrana i kako nastaje energija * definirati što je hranidbena piramida * izračunati dnevni unos kalorija * izračunati dnevnu potrošnju kalorija ovisno o bazalnom metabolizmu, visini, masi, dobi i spolu * izračunati BMI * uz pomoć prikupljenih podataka donjeti zaključak o načinu ishrane |
| NAČIN REALIZACIJE | * predavanje u okviru SRZ-a   Učenicima će biti objašnjeno što je probava, kako nastaje energija i kako se višak energije skladiši u obliku triglicerida, kolesterola i glikogena. Potom će mo proučitibolesti probavnog sustava. Svaki učenik će dobiti zadatak popisati što je taj dan pojeo. Prema tablicama izračunati kalorijsku vrijednost unešene hrane, potom uz pomoć stranice plivazdravlje.hr odrediti dnevnu potrebu kalorijskog unosa ovisno o spolu, dobi, masi i visini. U konačnu kalkulaciju će uvrstiti i potrošnju kalorija sukladno aplikacijama na mobitelu koje broje dnevnu aktivnost i preračunavaju je u potrošene kalorije. Na kraju je nužno nacrtati hranidbenu piramidu pojedenih namirnica te na osnovu izgleda piramide i dnevne kalkulacije potrošnje i unosa kalorija zaključiti hrane li se zdravo i je li potrebno izvršiti korekcije u načinu ishrane i koje su posljedice navedenog načina ishrane. |
| VREMENIK REALIZACIJE | ožujak 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje postignuća je samoprocjena načina ishrane  Primjena naučenog u svakodnevnom životu |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Odgovorno spolno ponašanje – prevencija spolnih bolesti** |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| SURADNICI | razrednici i stručne suradnice |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih razreda |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Ciljevi: * Prevenirati prijenos spolnih bolesti, usvojiti obrasce odgovornog spolnog ponašanja. Samoodgovornost vršenjem samopregleda i redovitih liječničkih kontrola * Zadaci: * Objasniti anatomiju muškog i ženskog spolnog sustava * Dati upute o načinu održavanja higijene spolnog sustava * Računati plodne i neplodne dane ovisno o duljini ciklusa * Naučiti obavljanje samopregleda dojke * Naučiti kako se vrši samopregled testisa * objasniti proces oplodnje * napraviti podjelu spolnih bolesti ovisno o uzročniku * objasniti kako prevenirati prijenos spolnih bolesti * gdje potražiti pomoć (Centar za mlade – ginekološke ambulante) |
| NAČIN REALIZACIJE | * interaktivno predavanje na satu biologije i biologije s ekologijom ili u okviru SRZ-a |
| VREMENIK REALIZACIJE | svibanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * evaluacijski upitnik * priprema tematskih predavanja i radionica na temu očuvanja spolnog zdravlja koje predlažu učenici |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Pritisak vršnjaka i vježbanje komunikacijskih, životnih vještina** |
| KOORDINATOR AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| REALIZATOR | Hrvatski crveni križ |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * zainteresirani učenici svih razrednih odjeljenja |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Ciljevi: * Usvojiti obrasce verbalne komunikacije i komunikacijskih vještina za precizniju komunikaciju s vršnjacima te usvajanje psihosocijalnih vještina koje će prevenirati podlijeganje pritiscima okoline * Zadaci: * Stabilnim psihološkim zdravljem prevenirati neprihvatljiva ponašanja uslijed pritiska vršnjaka i okoline |
| NAČIN REALIZACIJE | Interdisciplinarne terenske nastave u edukacijskom centru hrvatskog crvenog križa |
| VREMENIK REALIZACIJE | tijekom nastavne godine prema planu HCK |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * upitnik interesa i zadovoljstva * izrada plana daljnje suradnje * diseminacija polaznika programa u razrednim odjeljenjima |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | **Dan ružičastih majica** |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Marija Mijatović, prof. |
| SURADNICI | razrednici i stručne suradnice |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda |
| CILJEVI i ZADACI AKTIVNOSTI | * Ciljevi: * Osvijestiti učenike da je vršnjačko nasilje sveprisutno * prepoznati verbalno međuvršnjačko nasilje i kako ga prevenirati * prepoznati virtualno međuvršnjačko nasilje i kako ga prevenirati * Zadaci: * definirati međuvršnjačko nasilje * motivirati učenike da navedeni dan obilježe odijevanjem ružičastih majica * održati radionicu s konkretnim situacijama međuvršnjačkog nasilja |
| NAČIN REALIZACIJE | * radionice u okviru SRZ-a * učenici će pričom, slikom ili glumom prikazati situaciju kojoj su svjedočili ili bili izloženi vršnjačkom nasilju, te kako su na nasilje ragirali i kako se osjećali, predložiti načine preveniranja sličnih događanja i nabrojati moguća nenasilna rješenja sukoba |
| VREMENIK REALIZACIJE | posljednja srijeda u veljači |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje je usmjereno na valorizaciju argumenata korištenih u prepoznavanju tipova nasilja, zaključaka kako ih prevenirati i kako reagirati ukoliko se dogode. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | SNEP PROGRAM  (SEKSUALNO NASILJE – EDUKACIJSKI I PREVENCIJSKI PROGRAM) |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Pedagog – Maja Kralj Stančec  Psihologinja – Lidija Zajec |
| SURADNICI | * razrednici prvih, drugih i trećih razreda * nastavnici računalstva |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici prvih, drugih i trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | CILJ:   * pridonijeti smanjivanju rizika seksualnog nasilja nad i među djecom i mladima   ISHODI:   * nabrojati uzroke, oblike i posljedice seksualnog nasilja * opisati mehanizme povećanog rizika od seksualnog nasiljažpovezati seksualno nasilje s (ne)ravnopravnosti u društvu (predrasude) * zalagati se za afirmaciju ravnopravnosti spolova u odnosima i javnoj komunikaciji * oblikovati pravila sigurnog ponašanja radi zaštite od elektroničkog seksualnog nasilja * navesti i koristiti sustave za podršku, pomoć i prijavu u slučaju bilo kojeg oblika seksualnog nasilja * pokazati suosjećanje prema osobama koje su preživjele seksualno nasilje |
| NAČIN REALIZACIJE | * provedba po dvije radionice u svakom prvom, drugom i trećem razredu * 1. razredi – podtema: Seksualno nasilje i seksualno nasilje u obitelji * 2. razredi – podtema: Seksualno elektroničko nasilje * 3. razredi – podtema: Seksualno nasilje u mladenačkim vezama |
| VREMENIK REALIZACIJE | * listopad 2023. - svibanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * VREDNOVANJE: * evaluacijski upitnik * KORIŠTENJE REZULTATA * planiranje aktivnosti u sljedećoj školskoj godini |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | bez troškova  Troškove edukacije stručnih suradnica snosi nositelj programa – Ženska soba – Centar za seksualna prava |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | PREVENCIJA MENTALNOG ZDRAVLJA  (radionice Dozvola za nesavršenost, Pravi muškarac =pravi ja, projekt – Pogled u sebe) |
| koordinatorica AKTIVNOSTI | koordinatorica pedagoginja – MAJA KRALJ STANČEC |
| SURADNICI | * volonteri udruge BEA * GU za SZ, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom studenti vršnjački edukatori * nastavnici TZK i razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici drugih razreda * učenici trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | Dozvola za nesavršenost i Pravi muškarac = pravi ja:   * prevencija poremećaja u prehrani * izgradnja pozitivne slike o sebi * jačanje samopouzdanja * razvoj medijske kritičnosti   Pogled u sebe   * podizanje svijesti o važnosti mentalnog zdravlja * smanjenje stigme prema mentalnim poremećajima i psihijatrijskim bolestima * ohrabrivanje za razgovor i raspravu o problemima mentalnog zdravlja |
| NAČIN REALIZACIJE | Dozvola za nesavršenost i Pravi muškarac = pravi ja   * jednokratno dva školska sata u drugim razredima u vrijeme TZK   Pogled u sebe:   * osam radionica u trećim htt razredima u vrijeme SRZ-a |
| VREMENIK REALIZACIJE | * listopad 2023. – svibanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * evaluacijski listići i povratne informacije učenika i roditelja * mogućnost proširenja suradnje |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | bez troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | S uradnja  A sertivnost  N enasilje |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Psihologinja |
| SURADNICI | Razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici drugih i trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Poučiti učenike dobrim načinima komunikacije i nenasilnim načinima rješavanja sukoba.  Osvijestiti kod učenika načine vršnjačkog zlostavljanja te potaknuti na preispitivanje vlastitog ponašanja.  Razvijati kod učenika empatiju i prihvaćanje različitosti.  Osposobiti učenike za kvalitetan život i suživot, te dobre izbore.  Kod učenika osvijestiti vlastiti sustav vrijednosti i potaknuti na preispitivanje istih. |
| NAČIN REALIZACIJE | Na satovima razrednog odjela kroz radionice i predavanja (dva sata u drugim i dva u trećim razredima). |
| VREMENIK REALIZACIJE | 2.razredi: „Rješavanje problema“ i „Vršnjačko zlostavljanje“  3.razred: „Asertivna komunikacija“ i „Vrijednosti“ |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski listići i ankete koristit će se za procjenu učinkovitosti radionica i njihovu promjenu ili prilagodbu. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi kopiranja materijala. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | SLUŠAM TE: PRIČAJMO O MENTALNOM ZDRAVLJU |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Društvo za psihološku pomoć, volonteri |
| SURADNICI | Razrednici prvih razreda, psihologinja |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici prvih razreda  Roditelji učenika prvih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Podizanje svijesti o potrebi brige za mentalno zdravlje i adaptacije mladih nove okolnosti. Pružanje podrške mladima na početku srednjoškolskog obrazovanja. |
| NAČIN REALIZACIJE | Na satovima razrednog odjela za učenike (teme: neugodne emocije i regulacija emocija, vještine suočavanja sa stresom usmjerene na problem te briga o sebi i mentalno-zdravstvena pismenost).  Predavanja za roditelje (teme: odnos i komunikacija s adolescentima te roditeljska briga o mentalnom zdravlju adolescenata). |
| VREMENIK REALIZACIJE | Radionice za učenike i predavanja za roditelje provest će se u razdoblju do veljače 2024.  (tri radionice za učenike i dva predavanja za roditelje). |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski listići koristit će se za procjenu učinkovitosti radionica za učenike. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi kopiranja materijala. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | MINDFULNESS |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Psihologinja |
| SURADNICI | Razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici koji iskažu interes |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Informirati roditelje o programu mindfulnessa i njegovim dobrobitima te potaknuti na podršku njihovoj djeci u pohađanju programa i provođenju vježbi.  Informirati učenike o konceptu mindfulness-a, potaknuti na redovitost u dolascima i vježbanju, pružiti podržavajuću okolinu.  Voditi učenike kroz mindfulness vježbe, osvijestiti kod učenika učinke i dobrobiti mindfulness-a. |
| NAČIN REALIZACIJE | Kroz jedan susret s roditeljima.  Kroz 8 susreta s učenicima izvan nastave, u vrijeme prema dogovoru s učenicima. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Drugo polugodište. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski listići i ankete koristit će se za procjenu učinkovitosti radionica i njihovu izmjenu ili prilagodbu. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi kopiranja materijala |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | UČITI KAKO UČITI |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Psihologinja |
| SURADNICI | Razrednici prvih i drugih razreda |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici prvih i drugih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Osposobiti učenike za lakše i kvalitetnije usvajanje nastavnog gradiva.  Osvijestiti kod učenika individualne razlike u procesu učenja.  Ukazati na važnost poznavanja vlastitih procesa učenja.  Objasniti učenicima načine kako prevladati strah od ispitivanja. |
| NAČIN REALIZACIJE | Na satovima razrednog odjela |
| VREMENIK REALIZACIJE | listopad – prosinac  radionice 1.r: „Organizacija učenja“ , „Kognitivni stilovi“  radionice 2.r: „Organizacija učenja“ (2.e,f)  veljača – svibanj  radionice 1.r: „Mnemotehnike“  radionice 2.r: „Kognitivni stilovi“(2. a,b,e,f) i „Ispitna anksioznost“ |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski listići i ankete koristit će se za procjenu učinkovitosti radionica i njihovu izmjenu ili prilagodbu. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi kopiranja materijala. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | KORAK DALJE – program profesionalnog informiranja i pružanja podrške u planiranju karijere |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Pedagog – Maja Kralj Stančec |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | * učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | * učenike uputiti u važnost pravovremenog planiranja i postavljanja ciljeva vezanih uz nastavak obrazovanja ili zapošljavanje sa svrhom da učenici mogu: * artikulirati svoje želje i mogućnosti vezane za nastavak obrazovanja ili zapošljavanje * analizirati realne mogućnosti vezane uz nastavak obrazovanja ili zapošljavanja * samoprocijeniti snage i slabosti sa svrhom promišljanja o budućoj karijeri * rangirati prioritete u odabiru studijskih programa ili u traženju radnog mjesta   Savjetodavni razgovori u parovima ili individualno   * CILJ: * omogućiti učenicima uvid u mogućnosti koje se otvaraju nakon završene srednje škole * podučiti učenike o načinima donošenja odluka * ISHODI: * preispitati osobne želje i uskladiti ih s mogućnostima * prikupiti informacije putem mrežnih stranica o mogućnostima studiranja/zapošljavanja/stručnog usavršavanja/osposobljavanja * odabrati studijske programe u skladu s osobnim afinitetima |
| NAČIN REALIZACIJE | * jedan informativni sat u svakom završnom razredu ( 7 sati ) * primjena tablice za izradu samoprocjene, interaktivnih upitnika profesionalnih sklonosti, interesa i kompetencija * savjetodavni rad individualno ili u paru – ovisno o izboru učenika (pisano izjašnjavanje) * po potrebi dodatno individualno savjetovanje * po potrebi savjetovanje putem telefona, e- maila, video veze |
| VREMENIK REALIZACIJE | * prvo polugodište (rujan – studeni) |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * rezultati državne mature, završnih radova i povratne informacije o zapošljavanju |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Bez troškova |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | PRIPREMA ZA SVIJET RADA |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Psihologinja |
| SURADNICI | Razrednici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Osposobiti učenike za pronalaženje i dobivanje željenog zaposlenja.  Pomoći učenicima razumjeti odlike kvalitetno pripremljenog životopisa.  Pružiti učenicima informacije o relevantnim osobnim karakteristikama u procesu traženja zaposlenja.  Pomoći učenicima prepoznati vlastite snage.  Informirati učenike o tome kako se pripremiti za intervju za posao.  Osvijestiti učenicima ulogu prvog dojma. |
| NAČIN REALIZACIJE | Na satovima razrednog odjela kroz dvije radionice:   1. Traženje posla i životopis 2. Intervju za posao |
| VREMENIK REALIZACIJE | Studeni  Veljača/ožujak |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Evaluacijski listići i ankete koristit će se za procjenu učinkovitosti radionica i njihovu izmjenu ili prilagodbu. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi kopiranja materijala |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | I OSOBE S INVALIDITETOM SU GOSTI – ZAR NE? |
| KOORDINATORICA AKTIVNOSTI | Pedagoginja: MAJA KRALJ STANČEC |
| REALIZATOR | vanjska suradnica: Željka Šemper |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici završnih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | -upoznati učenike s osobitostima komunikacije i potreba osoba s invaliditetom, ovisno o vrsti oštećenja  -učenicima ukazati na poželjna ponašanja radnika u turizmu u odnosu na goste s invaliditetom |
| NAČIN REALIZACIJE | predavanje i radionica u okviru SRZ |
| VREMENIK REALIZACIJE | veljača/ožujak 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | evaluacijski listići  otvaranje mogućnosti za uvođenje više tematskih predavanja i radionica kojima bi se učenike educiralo za rad u turizmu s osobama s invaliditetom |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | bez troškova |

1. **TERENSKA NASTAVA**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | TERENSKA NASTAVA ZA PRVE RAZREDE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | MARIJAN GOREČAN, prof. povijesti i geografije |
| SURADNICI | - razrednici  i predmetni nastavnici:  - hrvatskog jezika i književnosti,  - prvog stranog jezika,  - povijesti,  - prehrane i poznavanja robe,  - biologije s ekologijom  - ugostiteljstva  - praktične nastave,  - etike/vjeronauka  - drugih predmeta |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici prvih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu, ovladati stručnom terminologijom, prezentirati naučene zadatke u autobusu ili terenu pred grupom, prepoznati ugostiteljske objekte i njihovu ponudu, gastronomiju i običaje u toj destinaciji.  - upoznati poslovne i zadatke pratitelja putovanja i lokalnog turističkog vodiča za ove destinacije  - razvijati vještinu samostalnog vođenja grupe, snalaženja u prijevoznom sredstvu prilikom putovanja, ovladati popunjavanjem putne dokumentacije te - uočiti važnost poznavanja stranih jezika u komunikaciji sa stranim turistima, razviti sposobnost izlaganja vlastitih radova pred grupom  - steći samostalnost u orijentaciji u novoj destinaciji pod neposrednim nadzorom profesora i vodiča putovanja, preuzeti odgovornost za izvršene poslove, usporediti plan puta s ostvarenim, samostalno vrednovati kvalitetu izvršenog putovanja  - upoznati učenike sa turističkim potencijalom destinacije (geografski položaj, prometna dostupnost, informativna dostupnost, ugostiteljski objekti, turistička ponuda destinacije, kulturno-povijesna baština, gastronomija, manifestacije, kultura, običaji, suveniri, zanimljivosti itd.)  - omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu |
| NAČIN REALIZACIJE | Terenska nastava |
| VREMENIK REALIZACIJE | - (jednodnevna) TRSAT – RIJEKA - OPATIJA – druga polovica listopada  - (jednodnevna) ZAGREB - u vrijeme Adventa (opcionalno: bilo kad)  - (dvodnevna) SLAVONIJA (ILOK – VUČEDOL – VUKOVAR – OSIJEK - ĐAKOVO) – druga polovica travnja |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | - na samoj terenskoj nastavi:  1. terenski dnevnici koje učenici popunjavaju tijekom nastave u skladu s onime što su čuli od učenika-izlagatelja referata, vodiča, kustosa itd.  2. terenski referati koje učenici izlažu tijekom same terenske nastave  - po povratku u školu:  1. terenski ispiti i provjere znanja sadržaja, vještina i ishoda terenske nastave  2. učeničke prezentacije o viđenom/naučenom |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškove terenske nastave snose roditelji sukladno ugovorima s, prema Pravilniku, izabranim agencijama za organizaciju terenske nastave |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | TERENSKA NASTAVA ZA DRUGE RAZREDE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | GORAN KOMERIČKI, prof. mentor povijesti i dipl.novinar |
| SURADNICI | - razrednici drugih razreda  i predmetni nastavnici:  - hrvatskog jezika i književnosti,  - prvog stranog jezika,  - drugog stranog jezika,  - povijesti,  - geografije,  - organizacije poslovanja poduzeća,  - praktične nastave,  - etike/vjeronauka  - drugih predmeta |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici drugih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | - omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu, ovladati stručnom terminologijom, prezentirati naučene zadatke u autobusu ili terenu pred grupom, prepoznati ugostiteljske objekte i njihovu ponudu, gastronomiju i običaje u toj destinaciji.  - upoznati poslovne i zadatke pratitelja putovanja i lokalnog turističkog vodiča za ove destinacije  - razvijati vještinu samostalnog vođenja grupe, snalaženja u prijevoznom sredstvu prilikom putovanja, ovladati popunjavanjem putne dokumentacije te - uočiti važnost poznavanja stranih jezika u komunikaciji sa stranim turistima, razviti sposobnost izlaganja vlastitih radova pred grupom  - steći samostalnost u orijentaciji u novoj destinaciji pod neposrednim nadzorom profesora i vodiča putovanja, preuzeti odgovornost za izvršene poslove, usporediti plan puta s ostvarenim, samostalno vrednovati kvalitetu izvršenog putovanja  - upoznati učenike sa turističkim potencijalom destinacije (geografski položaj, prometna dostupnost, informativna dostupnost, ugostiteljski objekti, turistička ponuda destinacije, kulturno-povijesna baština, gastronomija, manifestacije, kultura, običaji, suveniri, zanimljivosti itd.)  - omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu |
| NAČIN REALIZACIJE | Terenska nastava |
| VREMENIK REALIZACIJE | - NP KRKA – ŠIBENIK (jednodnevna) – druga polovica listopada (opcionalno: prva polovica studenog)  - BUDIMPEŠTA (dvodnevna) – druga polovica travnja |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | - na samoj terenskoj nastavi:  1. terenski dnevnici koje učenici popunjavaju tijekom nastave u skladu s onime što su čuli od učenika-izlagatelja referata, vodiča, kustosa itd.  2. terenski referati koje učenici izlažu tijekom same terenske nastave  - po povratku u školu:  1. terenski ispiti i provjere znanja sadržaja, vještina i ishoda terenske nastave  2. učeničke prezentacije o viđenom/naučenom |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškove terenske nastave snose roditelji sukladno ugovorima s, prema Pravilniku, izabranim agencijama za organizaciju terenske nastave |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | TERENSKA NASTAVA ZA TREĆE RAZREDE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Sandra Zonjić, prof. ekonomske grupe predmeta |
| SURADNICI | Razrednici trećih razreda, nastavnici: ekonomske grupe predmeta, hrvatskog jezika, geografije, povijesti, stranih jezika, tjelesnog odgoja, matematike, statistike, politike i gospodarstva, vjeronauka, etike; osoblje turističkih agencija, turistički vodiči, lokalni vodiči, vozači autobusa. |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | Omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu, ovladati stručnom terminologijom, prezentirati naučene zadatke u autobusu ili terenu pred grupom, prepoznati ugostiteljske objekte i njihovu ponudu, gastronomiju i običaje u toj destinaciji.  Upoznati poslove turističkog i lokalnog vodiča, primijeniti pravila kod vođenja grupe u prijevoznom sredstvu prilikom putovanja i u destinaciji, popuniti potrebnu putnu dokumentaciju te ulogom turističkog vodiča na putovanju primijeniti strane jezike u komunikaciji s grupom i razvijati komunikacijske vještine izlaganja vlastitih radova pred grupom.  Razvijati orijentaciju u novoj destinaciji pod nadzorom profesora i vodiča putovanja, upotrijebiti nova iskustva i poznanstva na satu organizacije poslovanja poduzeća i praktične nastave. Usporediti plan puta s ostvarenim, samostalno ocijeniti kvalitetu izvršenog putovanja, snimanjem na terenu samostalno napraviti prezentaciju, usporediti turističku ponudu posjećenih destinacija s ponudom Zagreba. |
| NAČIN REALIZACIJE | Terenske nastave za treće razrede:  Listopad: Pula - Rovinj (jednodnevna)  Travanj : Verona – Padova - Venecija (dvodnevna) |
| VREMENIK REALIZACIJE | Školska godina 2023. / 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Ocjenjivanje učeničkih prezentacija, izlaganje na terenu, snalaženja u novoj sredini, terenski dnevnik, terenski ispit (pisana provjera naučenog u destinaciji) pri povratku na nastavu |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškove terenskih nastava snose roditelji sukladno ugovorima koje sklope s turističkom agencijom. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | TERENSKA NASTAVA ZA ČETVRTE RAZREDE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Željka Markanović Kostantinov , prof. |
| SURADNICI | Razrednici četvrtih razreda, nastavnici: ekonomske grupe predmeta, hrvatskog jezika, geografije, povijesti, stranih jezika, tjelesnog odgoja, matematike, statistike, politike i gospodarstva, vjeronauka, etike; osoblje turističkih agencija, turistički vodiči, lokalni vodiči, vozači autobusa. |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | Omogućiti utvrđivanje stečenog znanja u školi sa stvarnim stanjem na terenu, ovladati stručnom terminologijom, prezentirati naučene zadatke u autobusu ili terenu pred grupom, prepoznati ugostiteljske objekte i njihovu ponudu, gastronomiju i običaje u toj destinaciji.  Upoznati poslove turističkog i lokalnog vodiča, primijeniti pravila kod vođenja grupe u prijevoznom sredstvu prilikom putovanja i u destinaciji, popuniti potrebnu putnu dokumentaciju te ulogom turističkog vodiča na putovanju primijeniti strane jezike u komunikaciji s grupom i razvijati komunikacijske vještine izlaganja vlastitih radova pred grupom.  Razvijati orijentaciju u novoj destinaciji pod nadzorom profesora i vodiča putovanja, upotrijebiti nova iskustva i poznanstva na satu organizacije poslovanja poduzeća i praktične nastave. Usporediti plan puta s ostvarenim, samostalno ocijeniti kvalitetu izvršenog putovanja, snimanjem na terenu samostalno napraviti prezentaciju, usporediti turističku ponudu posjećenih destinacija s ponudom Zagreba. |
| NAČIN REALIZACIJE | Terenske nastave za četvrte razrede:  Listopad: Ljubljana (jednodnevna)  Prosinac: Beč (dvodnevna) |
| VREMENIK REALIZACIJE | Školska godina 2023. / 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Ocjenjivanje učeničkih prezentacija, izlaganje na terenu, snalaženja u novoj sredini, terenski dnevnik, terenski ispit (pisana provjera naučenog u destinaciji) pri povratku na nastavu |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškove terenskih nastava snose roditelji sukladno ugovorima koje sklope s turističkom agencijom. |

1. **PROJEKTI**

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | CHRISTMAS IN EUROPE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOST | dr. sc. ZDRAVKA KRPINA, ravnateljica  GORAN KOMERIČKI, prof. mentor povijesti i dipl.novinar |
| SURADNICI | KLAIPEDA TOURISM SCHOOL, Taikos pr. 69, 94112 Klaipeda, Litva  ravnatelj Audrius Kurlavicius, koordinator projekta Jelena Korch  Association Européenne Des Ecoles d’Hôtellerie et de Tourisme (AEHT)  Ronny Thill, AEHT Headoffice  Institucije i tvrtke koje će donirati vlastita sredstva te proizvode i/ili usluge |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici četvrtih razreda s vrlo dobrim poznavanjem engleskog jezika i vrsnim prezentacijsko-komunikacijskim vještinama te poželjno kuharskim vještinama koji će pobijediti na školskom prednatjecanju (optimalno četiri učenika/učenice, ali broj ovisi o sredstvima) |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Glavna svrha projekta je okupiti učenike i nastavnike iz različitih europskih zemalja sa ciljem upoznavanja bogate raznolikosti tradicija povezanih s božićnim blagdanima. Projekt ima za cilj stvaranje „jedinstva u različitosti“, što je i službeni moto Europske Unije. Učenicima i nastavnicima projekt pruža priliku za umrežavanje s pogledom na budućnost u smislu organiziranja razmjene učenika i nastavnika te planiranja i sudjelovanja u europskim programima. |
| NAČIN REALIZACIJE | Sudjelovanje u pripremnim aktivnostima te u projektnim aktivnostima Christmas in Europe koje odredi organizator |
| VREMENIK REALIZACIJE | 3. 12. - 8. 12. 2023. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje rezultata provodit će se:  - evaluacijom rezultata putem Upitnika za sudionike projekta  - evaluacijom na osnovi završnih izvješća svih sudionika |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi nisu pokriveni iz Erasmus+projekta organizatora.  Potrebno osigurati novac za:  - avionske karte Zagreb – Litva (najbliži je Palanga airport, opcionalno neki drugi) te povratno  - prijevoz od aerodroma do smještaja i povratno  - smještaj za učenike i dva profesora u pratnji  - kotizaciju za sudjelovanje  - materijale kojim ćemo se predstaviti na štandu (plakati, brošure, suveniri, pokloni itd.)  - namirnice za prezentaciju tradicionalne hrane na štandu te pripremu tradicionalne večere za sve sudionike  - dnevnice |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Erasmus+ projekt HOskills |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | ZDRAVKA KRPINA  BORIS HRGOVIĆ  SANDRA ZONJIĆ |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI I ISHODI | Obavljanjem stručne prakse u inozemstvu učenici će povećati svoja znanja te steći vještine iz područja poslovanja hotelskog domaćinstva, recepcije hotela i turističke agencije u međunarodnom okruženju. Uz priznavanje stečenih  kompetencija znatno će poboljšati svoje jezične vještine engleskog i španjolskog jezika. Također, učenike želimo međukulturno osvijestiti i bolje ih upoznati s europskim projektom i vrijednostima EU-a. Sudionicima međunarodne  mobilnosti pruža se više mogućnosti zaposlenja i bolje prilike za napredak u karijeri. Cilj nam je motivirati učenike za sudjelovanje u budućem (formalnom/neformalnom) obrazovanju ili osposobljavanju nakon razdoblja mobilnosti u inozemstvu.  Aktivnosti u ovom projektu su podijeljene u tri glavne skupine: pripremne aktivnosti, aktivnosti za vrijeme projekta i aktivnosti nakon završetka projekta.  Pripremne aktivnosti uključuju pravedan i transparentan odabir sudionika projekta, izradu skupova ishoda, izradu kvalitetnog evaluacijskog obrasca uz pomoć kojeg će mentori ocjenjivati učenike na praktičnoj nastavi u okviru mobilnosti, smještaj učenika na adekvatna mjesta prakse koja su u skladu s njihovim dosadašnjim vještinama a s ciljem da razviju nove. Aktivnosti za vrijeme mobilnosti uključuju stručnu praksu u inozemstvu te praćenje ostvarivanja planiranih ishoda u mjestu obavljanja. Aktivnosti nakon mobilnosti uključuju evaluaciju rezultata ishoda uključujući Upitnik za sudionike projekta, evaluaciju na osnovi završnih izvješća svih sudionika mobilnosti, širenje rezultata te održivost u smislu daljnjih prijava na Erasmus+ natječaje. |
| NAČIN REALIZACIJE | međunarodna mobilnost učenika |
| VREMENIK REALIZACIJE | 1. 12. 2022. - 29. 2. 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Vrednovanje rezultata provodit će se:  - evaluacijskim obrascem uz pomoć kojeg će mentori u partnerskim ustanovama ocjenjivati učenike na praktičnoj nastavi u  okviru mobilnosti  - evaluacijom rezultata putem Upitnika za sudionike projekta  - evaluacijom na osnovi završnih izvješća svih sudionika mobilnosti  - brojem izdanih Europass dokumenata  Korištenje rezultata:  Uz stručni aspekt ove mobilnosti unutar škole stvorit će se preduvjeti za jačanje tolerancije i međukulturalne osviještenosti i dimenzije europskog građanstva. Sva iskustva stečena tijekom projektnog ciklusa ugradit će se u iduće prijave Erasmus+ mobilnosti te u izradu strategije internacionalizacije škole i akcijskog plana mobilnosti za iduće godine. Za cilj se postavlja daljnja internacionalizacija škole i povećanje vidljivosti kroz program Erasmus+. |
| TROŠKOVI | troškovi su pokriveni novcem iz projekta |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Erasmus+ projekt HoSkills II |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Zdravka Krpina  Boris Hrgović |
| SURADNICI | Nastavnici strukovnih i općeobrazovnih predmeta |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici drugih i trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * stjecanje međunarodnog iskustva: omogućavanje učenicima da steknu međunarodno iskustvo i prošire svoje vidike putem života i učenja u stranoj zemlji. * unapređenje jezičnih vještina: pružanje prilike učenicima da poboljšaju svoje jezične vještine, posebno u jezicima koji su važni za hotelijersko-turističku industriju, poput engleskog, njemačkog ili španjolskg jezika. * upoznavanje različitih kultura: poticanje razumijevanja i poštovanja različitih kultura, običaja i vrijednosti kroz interakciju s učenicima iz drugih zemalja. * razvoj međunarodnih kompetencija: razvijanje vještina potrebnih za uspješno funkcioniranje u međunarodnom okruženju, uključujući međukulturalnu komunikaciju i rad u timu. * povećanje konkurentnosti na tržištu rada: poboljšanje perspektiva za zapošljavanje u hotelijersko-turističkoj industriji putem stjecanja međunarodnog iskustva i referenci. * razmjena najbolje prakse: razmjena ideja i iskustava s učenicima i nastavnicima iz drugih škola i zemalja kako bi se poboljšala kvaliteta obrazovanja. * jačanje samopouzdanja i neovisnosti: poticanje učenika da postanu samostalniji i samopouzdaniji kroz suočavanje s izazovima međunarodnog života i učenja. |
| NAČIN REALIZACIJE | Međunarodna mobilnost učenika |
| VREMENIK REALIZACIJE | 1.9.2023.-1.9.2025. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | * Vrednovati akademsku uspješnost, uključujući praćenje akademskih rezultata učenika tijekom ili nakon razdoblja međunarodne mobilnosti. To uključuje ocjene, diplome i certifikate koje su stekli u stranoj školi ili na praksi. * Vrednovati jezične vještine, posebno u jezicima koji su relevantni za hotelijersko-turističku industriju. To uključuje provođenje jezičnih testova i izradu usmenih i pismenih izvješća. * Procijeniti međukulturalnu kompetenciju. To uključuje sposobnost prilagodbe različitim kulturama, razumijevanje običaja i vrijednosti te sposobnost međukulturalne komunikacije. * Vrednovati razvoj samostalnosti i samopouzdanja kod učenika tijekom međunarodne mobilnosti. To uključuje mjerenje putem samoprocjena učenika ili povratnih informacija od mentora ili nastavnika. * Pratiti povećanje konkurentnosti učenika na tržištu rada nakon završetka programa međunarodne mobilnosti. * Prikupiti povratne informacije od učenika o njihovom iskustvu tijekom međunarodne mobilnosti, uključujući njihove dojmove, izazove s kojima su se suočili i sugestije za poboljšanje programa. * Procijeniti kvalitetu suradnje s partnerskim školama ili institucijama u inozemstvu i ocijeniti korisnost partnera u podršci učenicima tijekom njihovog boravka. * Pratiti doprinos programa međunarodne mobilnosti promociji škole, uključujući broj novih učenika koji su se prijavili zbog programa mobilnosti ili pozitivnu medijsku pokrivenost. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi su pokriveni novcem iz projekta. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | PROJEKTI MEĐUNARODNE RAZMJENE |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Prof. ANA ETEROVIĆ i ZDRAVKA KRPINA – razmjena sa školom iz Bamberga (Njemačka)  Prof. MARINA STUDER i ZDRAVKA KRPINA – razmjena sa školom iz regije Rhone-Alpes Auvergne (Francuska)  Prof. ŽELJKA BARUN i ZDRAVKA KRPINA – pripremni projekt razmjene s portugalskom školom |
| SURADNICI | Prof. Engelsberger (pedagoška pratnja), prof. Mihailica (kultura turizma Grada Zagreba – priprema učenika za stručno vođenje), prof.  Gosp. Benoit Le Devedec iz Francuskog instituta, predstavnici triju francuskih srednjih škola i jedne predstavnice regionalnih obrazovnih vlasti; prof. Novaković Mihailica (kultura turizma Grada Zagreba – priprema učenika za stručno vođenje)  Institut Camỡes, MO Portugala, prof. Mihailica (kultura turizma Grada Zagreba – priprema učenika za stručno vođenje), prof. |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenicima ponajprije drugih razreda koji dobro napreduju u znanju njemačkog jezika, te manjoj grupi završnih razreda kao nagradu za suradnju u dosadašnjim brojnim projektima; u sljedećoj školskoj godinii isti ti učenici, ali sada trećih razreda, primiti će svoje kolege iz Bamberga  Učenicima ponajprije drugih razreda koji dobro napreduju u znanju francuskog jezika; u sljedećoj školskoj godini isti ti učenici, ali sada trećih razreda, pri*miti će svoje kolege iz Francuske*  Učenicima ponajprije drugih razreda koji pokazuju zanimanje za učenje portugalskog jezika i kulture; svim učenicima kao snažna motivacija i buđenje natjecateljskog duha kao nagrada za uspjeh. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | U smislu prioriteta uključivosti i raznolikosti, cilj je jačanje jezičnih kompetencija učenika hotelijersko-turističke struke koji uče njemački jezik, uvid u organizaciju nastave stranih jezika na njemačkom području (s obzirom na velik broj sati nastave u HTŠ-u i učenje najmanje tri strana jezika).  U smislu osnaživanja svijesti o zajedničkim vrijednostima i građanskom angažmanu, cilj posjeta obližnjem Nurnbergu je jačanje znanja učenika o pogubnosti nacizma te veličini njemačkog kolektivnog priznanja i pokajanja, a posjetom memorijalnim centrima vezanima za Domovinski rat u Hrvatskoj, zajedništvo i internacionalizacija sudjelovanja u demokratskom životu mladih. |
| NAČIN REALIZACIJE | Osnovna aktivnost: razmjena s jezično-prirodoslovnom tj. Dientzenhofer-Gymnasium gimnazijom iz Bamberga (Njemačka).  Ciljana skupina: grupa od 15 učenika u dobi 16 - 17 godina.  Trajanje 4 školskih dana (+ 2 za putovanje, ukupno 6)  Smještaj: učenici po obiteljima; nastavnici u pratnji (dvoje) u iznajmljenom apartmanu.  Planirano je upoznavanje učenika on-line putem prije samog dolaska.  jedno prijepodne na nastavi u školi, moguća je podjela u grupe, 2 – 4 sata nastave  razgledavanje grada – vođena tura (učenici sami predstavljaju po točkama)  - posjet Nurnbergu (memorijalni centar) (u uzvratnoj posjeti HTŠ-u posjet nekom hrvatskom memorijalnom centru vezanom za Domovinski rat – povijesna veza)  - slobodno vrijeme za druženje (mini golf, veslanje): upoznavanje sa sportsko-turističkom ponudom oba grada (Zagreba i Bamberga)  - učenicima HTŠ-a organizira se posjet hotelu/ ugostiteljskom objektu / važnoj agenciji u Bambergu; njemačkoj školi organizira se prezentacija praktične nastave zagrebačkih učenika  - učenici HTŠ-a organiziraju zajednički sat na njemačkom/engleskom jeziku, kao i francuskom/talijanskom) s temom iz prehrane (koji su trendovi, a koji problemi) te na prirodoslovnim predmetima, pri čemu je naglasak na poveznici s realnim životom, kako bi učenici sagledali temu s više aspekata, a ne samo dobre ideje. |
| VREMENIK REALIZACIJE | 1. - posjet ravnateljice i voditelja projekta iz Bamberga u preliminarni dogovor u rujnu 2023.  - proljeće 2024. - odlazak naših učenika u Bamberg u pedagoškoj pratnji  - učenici i nastavnici iz Bamberga u Zagreb dolaze sljedeće šk. god 2024./2025.  - pripremni dio upoznavanja od listopada 2023.  - dolazak francuske delegacije 17. listopada 2023.  - uspostava kontakata i definiranje Škole i plana suradnje do Nove godine  - upoznavanje putem platforme tijekom drugog polugodišta i planiranje odlaska i prihvata u šk. god. 2024./2025.  - dolazak ravnateljice Instituta Camoes 25. rujna 2023.  - uspostava kontakata i definiranje Škole i plana suradnje do Nove godine  - upoznavanje putem platforme tijekom drugog polugodišta i planiranje odlaska i prihvata u šk. god. 2024./2025 |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Provjera znanja jezika (ponajprije njemački, dodatni bodovi za engleski kao drugi jezik); selekcija temeljem bodovanja ocjena iz povijesti; selekcija temeljem bodovanja projekta „Frankonija i Nurnberg u povijesnom kontekstu“; ocjena komunikacijskih i socijalnih vještina  Provjera znanja jezika (ponajprije francuski, dodatni bodovi za engleski kao drugi jezik); selekcija temeljem bodovanja ocjena iz povijesti; selekcija temeljem bodovanja projekta „Grenoble – Lion: kulturno i gospodarsko značenje“; ocjena komunikacijskih i socijalnih vještina  Provjera znanja jezika (ponajprije portugalski, dodatni bodovi za engleski kao drugi jezik); selekcija temeljem bodovanja ocjena iz povijesti; selekcija temeljem bodovanja projekta „Portugal i Hrvatska – turističke sličnosti i razlike“; ocjena komunikacijskih i socijalnih vještina  Nabrojana vrednovanja odnose se na postupak izbora kandidata za razmjenu, ali i naknadnu evaluaciju koja će se učiniti po završenom projektu; načini su usmena i pisana provjera, izrada prezentacija, ocjenjivanje dokumentiranja i zapažanja tijekom projekta i anketa pedagoške službe o zadovoljstvu polaznika |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Trošak smještaja – na bazi razmjene; trošak puta snose sami polaznici, osim pedagoške pratnje koja je pokrivena zakonom predviđenim dnevnicama; trošak promidžbenog materijala Škole i užine / objeda gostoprimstva |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | Erasmus+ akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i općeg obrazovanja |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Zdravka Krpina  Boris Hrgović |
| SURADNICI | Zainteresirani učenici i nastavnici |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Svi učenici i nastavnici |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * povećanje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja * jačanje ključnih kompetencija i transverzalnih vještina, posebno učenje stranih jezika i digitalnih vještina * podupiranje razvoja vještina potrebnih za određeni posao na sadašnjem i budućem tržištu rada * razmjena najboljih primjera iz prakse i poticanjem primjene novih i inovativnih pedagoških metoda i tehnologija te podupiranje stručnog usavršavanja nastavnika, predavača, mentora i drugog osoblja u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju * povećanje kapaciteta za izvođenje visokokvalitetnih projekata mobilnosti i njihove sposobnosti da sklapaju kvalitetna partnerstva i razvijaju strategiju internacionalizacije * omogućivanje mobilnosti za sve učenike te povećanje prosječnog trajanja mobilnosti za učenike * povećanje kvalitete, transparentnosti i priznavanja ishoda učenja ostvarenih tijekom razdoblja mobilnosti u inozemstvu, posebno uz pomoć europskih alata i instrumenata. |
| NAČIN REALIZACIJE | Izrada i predaja prijave za akreditaciju |
| VREMENIK REALIZACIJE | 1.9.2023.-31.8.2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Način vrednovanja: dodjela akreditacije u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i općeg obrazovanja (uspješno/neuspješno) |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi su pokriveni novcem iz projekta. |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | THE TALK - projekt edukacije o spolnom i reproduktivnom zdravlju |
| Koordinator | MAJA KRALJ STANČEC, struč. sur. savjetnik |
| SURADNICI | Udruga studenata medicine CroMSIC |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | učenici drugih i trećih razreda |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * educirati mlađu populaciju o svim načinima zaštite spolnog zdravlja, ali i o biologiji našeg reproduktivnog sustava, njegovoj građi, zaštiti i planiranju potomstva |
| NAČIN REALIZACIJE | Edukacije za srednjoškolsku populaciju održava dvoje studenata objašnjavajući osnovne pojmove pomoću dvije prezentacije – Spolno prenosive infekcije – rizici i zaštita i Reproduktivno zdravlje (razvoj čovjeka, muški i ženski reproduktivni sustav- anatomija, fizilogija, patologija, kontracepcija i HPV). |
| VREMENIK REALIZACIJE | studeni 2023. – svibanj 2024. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | evaluacijski listići  pozitivna evaluacija – mogućnost proširenja suradnje na planu zdravstvenog odgoja |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | / |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | MEĐUNARODNI PROJEKT ZAKLADE ZA ZNANOST „SEXTYOUTH“ |
| Koordinator | MAJA KRALJ STANČEC, struč. sur. savjetnik |
| SURADNICI I REALIZATORI | Krešimir Prijatelj, mag.psych i suradnici na projektu |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici, nastavnici, roditelji, stručni suradnici |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | * istražiti seksting oslanjajući se na postojeće teorijske paradigme i složenije metodološke pristupe istražujući prirodu i psiho(bio)loške odrednice sekstinga u periodu od rane adolescencije do rane odrasle dobi u dvije zemlje, BiH i RH. Riječ je o prvom međukulturalnom istraživanju koje će sveobuhvatno ispitati potencijalne motivacijske odrednice sekstinga tijekom perioda rane adolescencije i rane odrasle dobi koristeći složeni teorijski okvir i mješovitu metodologiju. * Preventivno i edukativno djelovati na učenike * Osposobiti nastavnike i roditelje za pružanje podrške djeci žrtvama nasilja i prepoznavanje izloženosti |
| NAČIN REALIZACIJE | -provedba online longitudinalnog istraživanja (5 godina)  - provedba radionica (uživo i online) za učenike, nastavnike i roditelje  - stručno osposobljavanje (online) stručne suradnice pedagoginje |
| VREMENIK REALIZACIJE | 2021. – 2026.g. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Rezultati istraživanja  Provedba radionica sa svrhom prevencije sextinga |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | / |

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV AKTIVNOSTI | ZNAMENITOSTI – SVUDA OKO NAS |
| VODITELJ/ICA AKTIVNOSTI | Petra Medić, bacc.theol./mag.bibl. |
| SURADNICI |  |
| POPULACIJA KOJOJ JE NAMIJENJENA AKTIVNOST | Učenici drugih i trećih razreda. |
| CILJEVI AKTIVNOSTI | Upoznati učenike sa znamenitostima, poviješću i bogatim kulturnim nasljeđem Grada Zagreba.  Uvježbati prezentiranje kulturnih znamenitosti Grada Zagreba.  Pripremiti ih za budući rad turističkih vodiča. |
| NAČIN REALIZACIJE | Istraživanje, pretraživanje knjižničnih kataloga, pronalaženje odgovarajuće literature za pripremanje prezentiranja. Izrada plakata, brošura i turističkog vodiča po gradu. Šetnja po gradu i uočavanje znamenitosti. |
| VREMENIK REALIZACIJE | Od siječnja do lipnja. |
| NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA | Izrađeni plakat, brošura i turistički vodič. Usmeno prezentiranje kulturnih znamenitosti.  Evaluacijski upitnik. |
| PREDVIĐENI TROŠKOVI | Troškovi izrade plakata, brošure i turističkog vodiča, oko 2000 eura.  Projekt će se prijaviti na natječaj Ministarstva znanosti i obrazovanja, ako projekt prođe, biti će financiran od strane Ministarstva. |

1. **DOGAĐANJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mjesec** | **Datum** | **Doga**đ**aj / obljetnica** |
| RUJAN  2023. | 26.9.  27.9.  29.9. | Europski dan jezika  Dan škole i Dan turizma  Svjetski dan srca i Europski dan sporta |
| LISTOPAD  2023. | 5. 10.  8.10.  16.10.  18.10.  15.10. –  15.11. | Svjetski dan učitelja  Dan neovisnosti  Svjetski dan hrane  Svjetski dan dostojanstva – predstavljanje projekta *Glasna Zagorka*  Mjesec hrvatske knjige |
| STUDENI  2023. | 9. 11.  12.– 17.11.  17.11  17.11.  18.11.  24.11. | Međunarodni dan borbe protiv fašizma i  antisemitizma  Interliber – posjet sajmu na Zagrebačkom  velesajmu – uz **Mjesec hrvatske knjige**  Međunarodni dan tolerancije  Dan srednjoškolaca (studenata)  Dan sjećanja na Vukovar  Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad  ženama |
| PROSINAC  2023. | 1. 12.  10.12.  16.-  23.12. | Svjetski dan AIDS-a  Tjedan solidarnosti na djelu – Crveni križ  **Boži**ć**ni blagdani** – likovne radionice, druženja među  učenicima i nastavnicima |
| SIJEČANJ  2024. | 15. 1.  27. 1. | Dan međunarodnog priznanja RH  Dan sjećanja na holokaust i sprečavanje zločina  protiv čovječnosti |
| VELJAČA  2024. | 14. 2.  21. 2.  28.2. | Valentinovo  Međunarodni dan materinskog jezika  Dan ružičastih majica |
| OŽUJAK  2024. | 8. 3.  11.–17.3. | Međunarodni dan žena  Dani hrvatskog jezika |
| TRAVANJ  2024. | 22. 4.  22. 4. | Međunarodni dan Majke Zemlje (UN)  Dan hrvatske knjige |
| SVIBANJ  2024. | 8. -15. 5.  9. 5.  24. 5.  25.5. | Tjedan Crvenog križa  Dan Europe  Završetak nastave za maturante – Sportski dan u HTŠ  Otvoreni dan Škole |
| LIPANJ  2024. | 3.6.  5.6. | Svjetski dan bicikla  Svjetski dan okoliša |
| SRPANJ  2024. | 4.7. | Svečana podjela svjedodžbi završnim razredima |

Zaključno sa str. 85.