**JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **2/2016.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* | | | |
| Ime škole: | **HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U ZAGREBU** | | | |
| Adresa: | **FRANKOPANSKA 8** | | | |
| Mjesto: | **ZAGREB** | | | |
| Poštanski broj: | **10 000** | | | |
| **2. Korisnici usluge su učenici** | **DRUGIH** | | **razreda A, B, C, D, E, F, G** | |
| **3. Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | | | |
| a) Škola u prirodi |  | | |  |
| b) Višednevna terenska nastava |  | | |  |
| c) Školska ekskurzija |  | | |  |
| d) Terenska nastava | MAĐARSKA | | |  |
| **4. Odredište** | *Upisati područje ime/imena države/država* | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj |  | | | |
| b) u inozemstvu | **x** | | | |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 01.05. do 14.05.2017. (**dvije grupe – jedna grupa, 4 razreda, 04.05-05.05.2017., a druga grupa, tri razreda, 11.05.-12.05.2017.**) | | | |
| datum mjesec | *datum mjesec* | | *godina* |
| **6.**  **Broj sudionika** | *Upisati broj* | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 140 |  | | |
| b) Predviđeni broj nastavnika | 10 nastavnika | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda | 7 | | | |
| **7.**  **Plan puta** | *Upisati traženo* | | | |
| Mjesto polaska | Zagreb (Autobusni kolodvor) | | | |
| Usputna odredišta | Balaton (Siofok – Kukorica Csarda) | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Budimpešta | | | |
| **8.**  **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije s relacijama* | | | |
| 1. Autobus koji zadovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X  **Ne mogu se slati autobusi na kat** | | | |
| b) Vlak |  | | | |
| c) Brod |  | | | |
| d) Zrakoplov |  | | | |
| e) Kombinirani prijevoz |  | | | |
| **9.**  **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* | | | |
| a) Hostel |  | | | |
| b) Hotel | \*\* ili \*\*\* | | | |
| c) Pansion |  | | | |
| d) prehrana na bazi polupansiona | *X (večera i doručak)* | | | |
| e) prehrana na bazi punoga pansiona |  | | | |
| f ) drugo (upisati što se traži) | *ručak drugi dan putovanja (Siofok)* | | | |
| **10.**  **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nac. parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* | | | |
| a) Ulaznice za: | Parlament (obilazak sa stručnim vodstvom) | | | |
| b) Sudjelovanje u radionicama |  | | | |
| c) Vodiča za razgled grada | X (Budimpešta – Budim, Citadela, Bazilika sv. Stjepana, Lančani most, Ribarska tvrđava, Sinagoga, Trg heroja, Vaci ulica i park Varosliget) | | | |
| d) drugi zahtjevi | **1.1 Dnevnice za profesore**  **1.2** ***Način plaćanja - 6 do 12 rata otplate***  **1.3** Obilazak hotela sa stručnim vodstvom (Corinthia Hotel Budapest 5\* ili Hyatt 5\* ili Ritz – Carlton 5\*) | | | |
| e) prijedlog dodatnih sadržaja koji  mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Fakultativni posjet muzeju Invisible Exhibition (obilazak sa stručnim vodstvom) | | | |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog**  **osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* | | | |
| a) posljedica nesretnoga slučaja i  bolesti na putovanju | x | | | |
| b) zdravstvenog osiguranje za vrijeme  puta i boravka u inozemstvu | x | | | |
| c) otkaza putovanja | x | | | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto  polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  | | | |
| e) oštećenja i gubitka prtljage |  | | | |
| **12. Dostava ponuda** |  | | | |
| Rok dostave ponuda je | **18.01.2017.** | | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana | **23.01.2017.** u 19:15 | | | |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

**Ponude dostaviti na adresu škole (Frankopanska 8, Zagreb), u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARATI – TERENSKA NASTAVA – PONUDA ZA 2. RAZREDE – BROJ POZIVA“.**