**JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **2/2016.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke*  |
|  Ime škole:  | **HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U ZAGREBU** |
|  Adresa:  | **FRANKOPANSKA 8** |
|  Mjesto:  | **ZAGREB** |
|  Poštanski broj:  | **10 000** |
| **2. Korisnici usluge su učenici**  | **DRUGIH** | **razreda A, B, C, D, E, F, G** |
| **3. Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  a) Škola u prirodi  |  |  |
|  b) Višednevna terenska nastava  |  |  |
|  c) Školska ekskurzija  |  |  |
|  d) Terenska nastava | MAĐARSKA |  |
| **4. Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  a) u Republici Hrvatskoj  |  |
|  b) u inozemstvu  | **x** |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | od 01.05. do 14.05.2017. (**dvije grupe – jedna grupa, 4 razreda, 04.05-05.05.2017., a druga grupa, tri razreda, 11.05.-12.05.2017.**)  |
|  datum mjesec | *datum mjesec* | *godina* |
| **6.**  **Broj sudionika**  | *Upisati broj*  |
|  a) Predviđeni broj učenika  | 140 |  |
|  b) Predviđeni broj nastavnika  | 10 nastavnika |
|  c) Očekivani broj gratis ponuda  | 7 |
| **7.**  **Plan puta**  | *Upisati traženo*  |
|  Mjesto polaska  | Zagreb (Autobusni kolodvor) |
|  Usputna odredišta  | Balaton (Siofok – Kukorica Csarda) |
|  Krajnji cilj putovanja  | Budimpešta |
| **8.**  **Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije s relacijama* |
| 1. Autobus koji zadovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X**Ne mogu se slati autobusi na kat** |
|  b) Vlak  |  |
|  c) Brod  |  |
|  d) Zrakoplov |  |
|  e) Kombinirani prijevoz  |  |
| **9.**  **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  a) Hostel |  |
|  b) Hotel |  \*\* ili \*\*\*  |
|  c) Pansion |  |
|  d) prehrana na bazi polupansiona |  *X (večera i doručak)* |
|  e) prehrana na bazi punoga pansiona |  |
|  f ) drugo (upisati što se traži) | *ručak drugi dan putovanja (Siofok)* |
| **10.**  **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nac. parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  a) Ulaznice za:  | Parlament (obilazak sa stručnim vodstvom) |
|  b) Sudjelovanje u radionicama  |  |
|  c) Vodiča za razgled grada  | X (Budimpešta – Budim, Citadela, Bazilika sv. Stjepana, Lančani most, Ribarska tvrđava, Sinagoga, Trg heroja, Vaci ulica i park Varosliget) |
|  d) drugi zahtjevi | **1.1 Dnevnice za profesore****1.2** ***Način plaćanja - 6 do 12 rata otplate*****1.3** Obilazak hotela sa stručnim vodstvom (Corinthia Hotel Budapest 5\* ili Hyatt 5\* ili Ritz – Carlton 5\*) |
|  e) prijedlog dodatnih sadržaja koji  mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Fakultativni posjet muzeju Invisible Exhibition (obilazak sa stručnim vodstvom) |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog** **osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
|  a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | x |
|  b) zdravstvenog osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x |
|  c) otkaza putovanja  | x |
|  d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  e) oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda**  |  |
| Rok dostave ponuda je | **18.01.2017.** |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana  | **23.01.2017.** u 19:15 |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

**Ponude dostaviti na adresu škole (Frankopanska 8, Zagreb), u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARATI – TERENSKA NASTAVA – PONUDA ZA 2. RAZREDE – BROJ POZIVA“.**