**JAVNI POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **2/2016.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke*  |
|  Ime škole:  | **HOTELIJERSKO-TURISTIČKA ŠKOLA U ZAGREBU** |
|  Adresa:  | **FRANKOPANSKA 8** |
|  Mjesto:  | **ZAGREB** |
|  Poštanski broj:  | **10 000** |
| **2. Korisnici usluge su učenici**  | **DRUGIH** | **razreda A, B, C, D, E, F, G** |
| **3. Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  a) Škola u prirodi  |  |  |
|  b) Višednevna terenska nastava  |  |  |
|  c) Školska ekskurzija  |  |  |
|  d) Terenska nastava | MAĐARSKA (**dva dana – jedno noćenje**) |  |
| **4. Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  a) u Republici Hrvatskoj  |  |
|  b) u inozemstvu  | **x** |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  | od 01.05. do 14.05.2017. (**dvije grupe – jedna grupa, 4 razreda, 04.05-05.05.2017., a druga grupa, tri razreda, 11.05.-12.05.2017.**)  |
|  datum mjesec | *datum mjesec* | *godina* |
| **6.**  **Broj sudionika**  | *Upisati broj*  |
|  a) Predviđeni broj učenika  | 140 |  |
|  b) Predviđeni broj nastavnika  | 10 nastavnika |
|  c) Očekivani broj gratis ponuda  | 7 |
| **7.**  **Plan puta**  | *Upisati traženo*  |
|  Mjesto polaska  | Zagreb (Autobusni kolodvor) |
|  Usputna odredišta  | Balaton (Siofok – Kukorica Csarda) |
|  Krajnji cilj putovanja  | Budimpešta |
| **8.**  **Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije s relacijama* |
| 1. Autobus koji zadovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X**Ne mogu se slati autobusi na kat** |
|  b) Vlak  |  |
|  c) Brod  |  |
|  d) Zrakoplov |  |
|  e) Kombinirani prijevoz  |  |
| **9.**  **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  a) Hostel |  |
|  b) Hotel |  \*\* ili \*\*\*  |
|  c) Pansion |  |
|  d) prehrana na bazi polupansiona |  *X (večera i doručak)* |
|  e) prehrana na bazi punoga pansiona |  |
|  f ) drugo (upisati što se traži) | *ručak drugi dan putovanja (Siofok)* |
| **10.**  **U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nac. parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  a) Ulaznice za:  | Parlament (obilazak sa stručnim vodstvom) |
|  b) Sudjelovanje u radionicama  |  |
|  c) Vodiča za razgled grada  | X (Budimpešta – Budim, Citadela, Bazilika sv. Stjepana, Lančani most, Ribarska tvrđava, Sinagoga, Trg heroja, Vaci ulica i park Varosliget) |
|  d) drugi zahtjevi | **1.1 Dnevnice za profesore****1.2** ***Način plaćanja - 6 do 12 rata otplate*****1.3** Obilazak hotela sa stručnim vodstvom (Corinthia Hotel Budapest 5\* ili Hyatt 5\* ili Ritz – Carlton 5\*) |
|  e) prijedlog dodatnih sadržaja koji  mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Fakultativni posjet muzeju Invisible Exhibition (obilazak sa stručnim vodstvom) |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog** **osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
|  a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | x |
|  b) zdravstvenog osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x |
|  c) otkaza putovanja  | x |
|  d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  |
|  e) oštećenja i gubitka prtljage |  |
| **12. Dostava ponuda**  |  |
| Rok dostave ponuda je | **07.02.2017.** |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana  | **13.02.2017.** u 19:00 |

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti. Također, turističke agencije se mole da dostave veći broj primjeraka svoje ponude radi lakše organizacije prilikom odabira.

**Ponude dostaviti na adresu škole (Frankopanska 8, Zagreb), u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARATI – TERENSKA NASTAVA – PONUDA ZA 2. RAZREDE – BROJ POZIVA“.**