

**Predmet: Gospodarsko pravo****Kriteriji za vrednovanje i ocjenjivanje učenika po elementima:**

Za **USVOJENOST NASTAVNOG SADRŽAJA** učenik će se ocijeniti s ocjenom:

**Odličan ili 5**, ako u potpunosti i s razumijevanjem odgovara na postavljena pitanja. Ako je sposoban rekonstruirati gradivo pri odgovaranju i u radnim postupcima. Učenik je sposoban samostalno analizirati zadani zadatak, odlikuje se sposobnošću samostalnog izlaganja i raščlambe materijalnih činjenica kao i mogućnošću njihovog logičkog povezivanja i vrednovanja.

**Vrlo dobar ili 4**, ako u odgovorima daje objašnjenja, poznaje smisao rada, u stanju je davati objašnjenja za postupke rada i obrazlaže ih. U odgovorima je u stanju pronalaziti slično u različitom i različito u sličnom. Daje pravilna i logička objašnjenja.

**Dobar ili 3**, ako poznaje gradivo i prikladno ga izlaže, razumije i poznaje radne postupke. Na postavljena pitanja daje točne odgovore, služi se opisom, dobro poznaje radno mjesto.

**Dovoljan ili 2**, zna definirati osnovne pojmove, ali improvizira u izlaganju i radu i radi bez sustavnosti. Učenik reproducira gradivo i radi bez zalaganja.

**Nedovoljan ili 1**, ako učenik ne poznaje činjenice i nastavnu materiju, šuti i ne sudjeluje u radu, pogrešno tumači gradivo.

Za **PRIMJENU ZNANJA** učenik će se ocijeniti s ocjenom:

**Odličan ili 5**, ako potpuno, uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadatke i dokumente, te pokazuje kreativnost, samostalnost i sposobnost prosudbe činjenica i gradiva, i u stanju je da kroz rad uoči značenje, protumači i prikaže zakonitosti u radu

**Vrlo dobar ili 4**, ako potpuno, uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadatke i dokumente . Sposoban je raspravljati o usvojenom gradivu, uspoređivati činjenice i donositi zaključke. .

**Dobar ili 3**, ako potpuno, uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadaće i dokumente . ali ne može ih vrednovati i složiti u novu cjelinu

**Dovoljan ili 2**, ako potpuno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane praktične zadaće i dokumente, zna ih definirati i objasniti, ali bez sustavnosti i mogućnosti primjene u rješavanju problema.

**Nedovoljan ili 1**, ako ne ispunjava praktične i pisane zadaće te dokumentaciju, ili pogrešno ispunjava zadaće.

Nedovoljan 0 – 50% Dovoljan 51% - 65% Dobar 66% - 78% Vrlo dobar 79% - 89% Odličan 90% - 100%

Ispravak ocjene : Svi učenici koji su dobili nedovoljan iz pismenog pišu ispravak pismene provjere, a učenici koji su usmenom provjerom ocjenjeni s ocjenom nedovoljan istu ispravljaju usmenim odgovaranjem.

Ostale napomene: Učenici koji ne dođu na najavljenu pismenu provjeru istu pišu na sljedećem satu kada dođu na nastavu. Isprike za usmeno odgovaranje nisu dozvoljene osim iz opravdanih razloga (bolest, pripremanje za natjecanja...) koje će potvrditi razrednik ili roditelj. Zaključne ocjene proizlaze na temelju svih ocjena dobivenih tijekom nastavne godine i na temelju bilješki o učeniku koje se vode tijekom nastave kroz godinu. Za pozitivnu ocjenu na kraju nastavne godine učenik/ca mora imati pozitivne ocjene iz svih nastavnih cjelina (učenik/ca mora postići zadane ishode/ ciljeve učenja).

Većina učenika će kao zadatak tijekom nastavne godine za zadatak dobiti izradu prezentacije , umne mape ili neki drugi praktični zadatak .

Nastavnik/ca: Antonia Elez