

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 28. i 166. Statuta (pročišćeni tekst) Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu (u daljem tekstu: Škola), a u svezi s člankom 10. stavkom 1.i 2. Zakona o zaštiti od požara (N.N. 92/2010) i člankom 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (N.N. 116/2011), Školski odbor na sjednici održanoj 19. travnja 2021. godine donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. Opće odredbe

Članak 1.

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik) Škola utvrđuje:

- ☐ mjere zaštite kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara
- ☐ provođenje unutarnjeg nadzora u svezi s mjerama zaštite od požara
- ☐ upoznavanje radnika, prigodom zapošljavanja i tijekom rada, s opasnostima od požara
- ☐ položaj radnika zaduženih za ispravno stanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara
- ☐ položaj ravnatelja i drugih radnika za provedbu zaštite od požara
- ☐ dužnost radnika u slučaju nastanka požara.

Članak 2.

Odredbe ovoga pravilnika odnose se na radnike Škole. Treće osobe za vrijeme boravka u Školi dužne su u svezi sa zaštitom od požara pridržavati se mjera i naloga radnika Škole.

Članak 3.

Zaštita od požara organizira se i provodi u prostorima i okolišu Škole u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i ovim pravilnikom.

II. Mjere zaštite od požara

Članak 4.

U okviru provođenja mjera zaštite od požara tijela i radnici Škole dužni su skrbiti da se:

1. pri projektiranju građevina ili izvođenju radova na postojećim građevinama, adaptaciji, rekonstrukciji
i ugradnji uređaja i opreme te održavanju građevina i opreme primjenjuju propisani tehnički normativi i standardi zaštite od požara
2. osigura opskrbljenost građevina vatrogasnim aparatima, drugim uređajima za gašenje požara i ostalom propisanom opremom u skladu s tehničkim normativima i standardima za zaštitu od požara
3. električne, ventilacijske, toplinske, gromobranske, kanalizacijske i druge instalacije u građevinama izvedu, odnosno postave na način koji ne predstavlja opasnost od požara
4. redovito obavlja kontrola instalacija i uređaja
5. vidljivim znakovima označi zabrana pušenja u prostorima Škole
6. osigura ovlaštenim tijelima postavljanje instalacija i uređaja za uzbunjivanje građana
7. prije rada s otvorenom vatrom, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje odrede prostorije u kojima se ovi poslovi mogu obaviti i poduzmu mjere zaštite od požara te osiguraju odgovarajuća sredstva za gašenje požara
8. zapaljiva ambalaža, istrošeni materijali i drugi otpadci svakodnevno iznesu iz prostorija i odlože na odgovarajuće mjesto
9. zapaljive tekućine ne bacaju u kanalizacijsku mrežu
10. u prostorijama, osim za to određenih, ne dopusti uporaba električnih grijalica, kuhala, električnih radijatora, kalorifera i drugih električnih aparata
11. osigura nesmetan prolaz na prilaznim prostorima, ulazima, izlazima, prolazima i skloništima
12. sva sredstva za gašenje požara postave na pristupačna i vidna mjesta i koriste samo za potrebe

gašenja požara

13. mjesta na kojima se nalaze sredstva za gašenje požara, vidno označe posebnim oznakama.

III. Provođenje mjera zaštite od požara

Članak 5.

(1) O mjerama zaštite od požara u Školi skrbi zaposlenik raspoređen na radnom mjestu domar škole.

(2) Poslovi osobe iz stavka 1. ovoga članka uglavljaju se ugovorom o radu ili drugim odgovarajućim ugovorom.

(3) Osoba iz stavka 1. ovoga članka mora imati odgovarajuću ispravu o osposobljenosti za poslove zaštite od požara.

Članak 6.

Osoba iz članka 5. ovoga pravilnika:

- ☑ brine o provođenju preventivnih mjera zaštite od požara
- ☑ ostvaruje uvid u rad tijela i radnika u svezi sa zaštitom od požara
- ☑ ispituje podatke o uporabi sredstava koja su u svezi sa zaštitom od požara
- ☑ neposredno nadzire radnike kod obavljanja poslova u svezi sa zaštitom od požara
- ☑ izvješćuje ravnatelja o uočenim problemima i nepravilnostima
- ☑ obavlja druge poslove koji su u svezi s organiziranjem zaštite od požara.

IV. Upoznavanje radnika i korisnika s opasnostima od požara

Članak 7.

(1) Ravnatelj ili osoba iz članka 5. ovoga pravilnika dužna je radnike Škole prigodom stupanja na rad upoznati s opasnostima od požara ili mogućnosti eksplozije na konkretnom radnom mjestu.

(2) Svi radnici Škole moraju biti upoznati s mjestom na kojemu se nalazi glavni ventil za otvaranje-zatvaranje vode u građevini te glavna sklopka za isključivanje električne energije odnosno plina.

Članak 8.

- (1) Radnici Škole dužni su uključiti se u program osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.
- (2) Raspored upućivanja radnika na osposobljavanje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje ravnatelj.
- (3) Preslika isprave o osposobljenosti iz stavka 1. ovoga članka čuva se u dosjeu radnika.

Članak 9.

Nastavnici trebaju upoznati roditelje i učenike s općim mjerama zaštite od požara te mjerama zaštite od požara u prostorima Škole.

V. Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara

Članak 10.

- (1) Hidranti i hidrantna mreža trebaju se održavati u ispravnom stanju.
- (2) U svrhu njihove uporabe u Školi će se:
 1. svi hidranti obilježiti oznakama
 2. podzemni hidranti osigurati propisanim poklopcem, a zidni hidranti osigurati ormarićima
 3. svaki zidni hidrant kompletirati s jednim do dva kotura vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom
 4. osigurati prostor oko hidranta stalno slobodnim da se hidrantu može nesmetano pristupiti, a u zimsko doba stalno čistiti snijeg s poklopca hidranta
 5. provjeriti najmanje jedanput mjesečno i dostupnost svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi

6. osigurati za sve hidrante tipska spojnica promjera 52 mm te nastavak istih dimenzija
7. postaviti vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 11.

- (1) Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara.
- (2) Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m.
- (3) Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.
- (4) Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:
 - ☐ redovni pregled
 - ☐ periodični pregled
 - ☐ kontrolno ispitivanje.

Članak 12.

- (1) Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga radnik iz članka 5. ovoga pravilnika.
- (2) Redovnim se pregledom utvrđuje:
 - ☐ uočljivost i dostupnost aparata
 - ☐ opće stanje aparata
 - ☐ stanje plombe zatvarača odnosno ventila
 - ☐ kompletnost aparata.
- (3) Uočene nedostatke radnik iz stavka 1. ovoga članka treba sam otkloniti. Ako to nije moguće, otklanjanje nedostataka dužan je povjeriti stručnoj osobi.

Članak 13.

- (1) Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput godišnje.
- (2) Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja stručnjak ovlaštene pravne osobe ili obrtnik.

Članak 14.

Nakon izvršenog periodičnog pregleda iz članka 13. ovoga pravilnika svaki se aparat označava propisanom naljepnicom.

Članak 15.

- (1) Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata obavlja se najmanje svake pete godine.
- (2) Kontrolnim ispitivanjem moraju biti obuhvaćeni svi vatrogasni aparati čiji je radni tlak manji od 25 bara i bočica s pogonskim plinom do 0.5 l.
- (3) Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata starijih od 15 godina, osim aparata s CO₂, obavlja se svake dvije godine.

VI. Obveze i odgovornosti radnika škole u svezi sa zaštitom od požara

Članak 16.

- (1) Provedba mjera zaštite od požara u Školi u obvezi je ravnatelja.
- (2) Ravnatelj:
 - ☐ osigurava izvršavanje propisanih obveza iz područja zaštite od požara
 - ☐ nadzire provođenje propisanih mjera zaštite od požara
 - ☐ skrbi o rasporedu opreme za zaštitu od požara
 - ☐ utvrđuje postupanje osoba koje borave u Školi kod nastanka požara
 - ☐ organizira spašavanje radnika i drugih osoba u Školi u slučaju izbijanja požara
 - ☐ izvješćuje osnivača Škole o poduzetim mjerama zaštite od požara.

Članak 17.

U svezi sa zaštitom od požara radnici Škole su dužni:

- ☐ raditi i ponašati se tako da ne izazovu požar,
- ☐ provoditi i pridržavati se propisanih mjera zaštite od požara,

- ☐ upozoravati na opasnost od požara do kojega bi moglo doći zbog nedostataka na građevinama, strojevima, opremi, instalacijama i sl.
- ☐ svladati program osposobljavanja za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom
- ☐ obavljati svoje poslove u skladu s pravilima koja onemogućuju izazivanje požara
- ☐ sve možebitne kvarove na uređajima i instalacijama kojima se služe tijekom rada, prijaviti ravnatelju ili osobi iz članka 5. ovoga pravilnika
- ☐ neposredno sudjelovati u gašenju požara, a o njegovu nastajanju izvijestiti vatrogasce.

VII. Dužnosti radnika u slučaju nastanka požara

Članak 18.

- (1) Svaki radnik koji uoči požar, treba ga odmah prema svojem znanju i mogućnostima uz uporabu odgovarajućih sredstava početi gasiti, upozoriti osobe koje se nalaze u građevini zahvaćenoj požarom, odnosno o požaru izvijestiti ravnatelja i ovlaštenu osobu za zaštitu od požara te najbližu vatrogasnu postrojbu (tel.: 93).
- (2) Do dolaska vatrogasaca radnici Škole dužni su poduzeti mjere za gašenje požara i pritom se koristiti svim primjerenim raspoloživim sredstvima.

Članak 19.

Nakon završenog gašenja požara ravnatelj u dogovoru s rukovoditeljem vatrogasne postrojbe koja je gasila požar, treba na mjestu požara:

1. osigurati dežurstvo do jutra ako je požar gašen noću
2. osigurati dežurstvo, koje će trajati zavisno od procjene mogućnosti ponovnog izbijanja požara.

Članak 20.

Uporabljena oprema i sredstva u gašenju požara trebaju se što prije nakon završetka gašenja požara dovesti u potpuno ispravno stanje.

Članak 21.

Ravnatelj Škole dužan je o provedenim istražnim radnjama u svezi s nastankom požara u Školi izvijestiti školski odbor i osnivača.

VIII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 003-05/21-01/07
URBROJ: 251-346-06-21-1

U Zagrebu, 19. travnja 2021. godine



Predsjednica Školskog odbora:

Ksenija Jerić Antoljak, prof.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 20. travnja 2021. godine te je s tim datumom stupio na snagu.

Ravnateljica:

dr. sc. Zdravka Krpina