

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 19. i 41. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), članka 6., 10. i 11. Pravilnika o uporabi osobne zaštitne opreme (NN 5/21) i članka 28. stavak 3., podstavak 10. Statuta Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu, Školski odbor Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu na **9. sjednici održanoj 26. siječnja 2026.** godine donosi

PRAVILNIK O RADNOJ I ZAŠTITNOJ ODJEĆI, OBUĆI I OPREMI RADNIKA HOTELIJERSKO-TURISTIČKE ŠKOLE U ZAGREBU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se radna mjesta i pravo radnika na zaštitnu odjeću, obuću i opremu (u daljnjem tekstu: osobna zaštitna sredstva) za zaposlenike Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu kojima se zbog vrste poslova koji obavljaju određuje nošenje radne i zaštitne odjeće i obuće, vrsta i vrijeme korištenja radne i zaštitne odjeće i obuće te uvjeti pod kojima se nabava radne i zaštitne odjeće i obuće osigurava iz sredstava financijskog plana i proračuna Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu, rokovi u kojima se nabavlja, količina i način korištenja, čuvanja i održavanja iste.

Članak 2.

Pravo na nabavu radne i zaštitne odjeće, obuće i opreme ostvaruju radnici raspoređeni na radnim mjestima kako je prikazano u tablici, s popisom vrste odjeće, obuće i opreme čija nabava je dopuštena te propisanim vremenom korištenja:

Redni br.	VRSTA ODJEĆE-OBUĆE-OPREME	VRIJEME KORIŠTENJA I NABAVE
1.	NASTAVNIK TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE - Trenirka – gornji i donji dio - 1 - Tenisice – 1 par - Majica - kratki rukav 4 kom - Sportske čarape – 4 para - Sportska kapa – 1 kom - Dodatno (sportska jakna ili vjetrovka, prsluk)	2 godine 2 godine 2 godine 2 godine 2 godine Umjesto stavaka od 1. do 4. – svake 2 godine
2.	KNJIŽNIČAR/KA - Zaštitna kuta	Prema potrebi
3.	DOMAR - Radno odijelo – kombinezon ili hlače i kuta - Majice kratki rukav - 4 kom - Cipele – tenisice – 1 par - Zaštitni prsluk ili jakna ili vjetrovka – 1 kom - Zaštitne rukavice – 1 par - Zaštitne naočale prozirne – 1 kom	2 godine 2 godine 2 godine Prema potrebi Prema potrebi Prema potrebi

	- Gumene čizme	Prema potrebi
4.	SPREMAČICA - Radno odijelo – majica i hlače ili majica, pregača i hlače – 1 kom - Majica kratki rukav – 4 kom - Majica dugi rukav – 4 kom - Radne cipele ili klompe s protukliznim džonom ili tenisice – 1 par - Gumene čizme – 1 par	2 godine 2 godine 2 godine 2 godine Prema potrebi
5.	OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU - Jakna ili vjetrovka - Hlače - Prsluk - Majica – kratki rukav/dugi rukav - Oznaka radnog mjesta	Prema potrebi Prema potrebi Prema potrebi Prema potrebi Kod zapošljavanja, zbog uništenja

Članak 3.

Na temelju ovog Pravilnika, Ravnatelj/ica Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu u kalendarskoj godini u kojoj će provesti nabavu, donosi posebnu odluku kojom određuje radna mjesta te njima pripadajuću vrstu i broj komada radne i zaštitne odjeće, obuće i opreme iz članka 2. ovog Pravilnika koja će se u tekućoj proračunskoj godini osigurati iz sredstava proračuna Hotelijsko-turističke škole te određuje visinu novčanih sredstava po radnom mjestu koja se mogu utrošiti za nabavu opreme iz članka 2. ovog Pravilnika.

Radna mjesta te njima pripadajuća vrsta i broj komada radne i zaštitne odjeće, obuće i opreme određuje se u odluci prema članku 2. ovog Pravilnika ovisno o visini osiguranih sredstava u proračunu Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu za tu namjenu u tekućoj proračunskoj godini.

U slučaju da u tekućoj proračunskoj godini nisu osigurana sredstva u proračunu Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu za nabavu radne i zaštitne odjeće, obuće i opreme, odluka iz stavka 1. ovog članka za tu godinu neće biti donesena.

Ravnatelj/ica može donijeti posebnu odluku o nabavi odjeće, obuće i opreme čija će se nabava financirati iz vlastitih prihoda Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu.

Članak 4.

U slučaju potrebe, posebnom odlukom ravnatelja/ice Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu može biti određeno i drugo radno mjesto s vrstom odjeće, obuće i opreme i vremenom korištenja, osim radnih mjesta iz članka 2. ovog Pravilnika, kojem će se iz sredstava proračuna Hotelijsko-turističke škole u Zagrebu jednokratno osigurati nabava radne, odnosno zaštitne odjeće, obuće i opreme, ako za tu namjenu postoje raspoloživa sredstva u proračunu Škole u tekućoj proračunskoj godini.

Članak 5.

Radna i zaštitna odjeća i obuća zamijenit će se novom prije isteka propisanog roka ako je oštećena ili uništena tijekom obavljanja službenih zadaća. Zamjenu oštećene ili uništene radne i zaštitne odjeće, obuće i opreme odobrava ravnatelj na temelju zaprimljenog pisanog zahtjeva zaposlenika i povratom oštećene odjeće, obuće i opreme.

Članak 6.

O nabavi, korištenju i rokovima trajanja odjeće, obuće i opreme vodi se evidencija u Tajništvu škole na obrascu Evidencija o preuzetoj radnoj i zaštitnoj odjeći i obući (Prilog br. 1) te se uz evidenciju prilažu potpisane izdatnice od strane radnika koji je opremu izdao i radnika koji je robu primio.

Članak 7.

Nabavu radne odjeće, obuće i opreme izvršit će Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave koje će biti imenovano posebnom odlukom ravnatelja/ice u kalendarskoj godini u kojoj se nabava provodi, prikupljanjem minimalno 3 ponude različitih „tvrtki“, prema veličinskim brojevima radnika i dostavljenim zahtjevima te dostavom predračuna (ponude) odabrane „tvrtke“.

Ukoliko se nabava provodi sukladno članku 5. ovog Pravilnika, nabava se može izvršiti i bez prikupljanja ponuda, temeljem dostavljenog predračuna (ponude).

Članak 8.

Radnik Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu kojem je prestao radni odnos ili je raspoređen na drugo radno mjesto, obavezan je vratiti radnu i zaštitnu odjeću koja se ne nosi direktno u dodiru s tijelom (jakna, prsluk) u roku od 15 dana od dana prestanka radnog odnosa ili premještaja na novo radno mjesto, u čistom i urednom stanju.

Članak 9.

Radnici su dužni odjeću, obuću i opremu iz članka 2. ovog Pravilnika namjenski koristiti i upotrebljavati je samo tijekom obavljanja radnih zadaća za koje je oprema namijenjena, čuvati je i redovno održavati. Ukoliko dođe do oštećenja odjeće, obuće i opreme nepažnjom radnika, radnik će sam snositi trošak nabave nove.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Hotelijersko-turističke škole u Zagrebu.

KLASA: 011-01/26-03/1

URBROJ: 251-346-01/02-26-01

U Zagrebu, 26.01.2026.



PREDSEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Marija Mijatović, prof. biologije i kemije

Marija Mijatović

Ovaj Pravilnik je objavljen na Oglasnoj ploči dana 27.01.2026. godine.

RAVNATELJICA

dr.sc. Zdravka Krpina

